

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 111/2026**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2026**  
**(Localizar por 90.061 no COMPRAS.GOV.BR)**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO EMPRESAS E EMPRESAS**  
**DE PEQUENO PORTE OU ENQUADRADAS PELA LEI**  
**COMPLEMENTAR Nº 123/2006**

O **MUNICÍPIO DE TERRA ROXA (UASG nº 987.921)**, Estado do Paraná, através da Comissão designada pela Portaria nº 17192/2026, de 17 de março de 2026, torna público que realizará licitação nos seguintes termos:

<b>TIPO: MENOR PREÇO</b>	<b>Abertura:</b>  <b>Data 06/07/2026, às 09:00 horas</b>  Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.
--------------------------	---

**1 OBJETO:**

A presente licitação tem por objeto a **CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, FORNECIMENTO E LOCAÇÃO DE MATERIAIS PARA ORNAMENTAÇÃO DE EVENTOS PROMOVIDOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO (DESCRIÇÃO DO OBJETO)	CATMAT / CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDA DE	VALOR UNITÁRIO  (R\$)	VALOR TOTAL  (R\$)
01	LOCAÇÃO DE MESA DE HONRA DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE AMBIENTES PROTOCOLARES, INSTITUCIONAIS, CERIMONIAIS E SOLENES, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA DE ELEVADA RESISTÊNCIA MECÂNICA E ESTABILIDADE ESTRUTURAL, COM COMPRIMENTO VARIÁVEL ENTRE 3,00 E 5,00 METROS E LARGURA MÍNIMA DE 0,90 METRO, PERMITINDO ADEQUAÇÃO ÀS	17019	UNID.	20	R\$ 241,67	R\$ 4.833,40



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	NECESSIDADES ESPECÍFICAS DE CADA EVENTO. INCLUSA TOALHARIA CONFECCIONADA EM TECIDOS NOBRES DE PADRÃO SUPERIOR, TAIS COMO CETIM, JACQUARD, OXFORD PREMIUM OU EQUIVALENTES, DEVIDAMENTE HIGIENIZADOS, PASSADOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO. O SERVIÇO CONTEMPLA FORNECIMENTO INTEGRAL DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, CARREGAMENTO, DESCARREGAMENTO, MONTAGEM TÉCNICA, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO DOS MATERIAIS, INCLUINDO MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA					
02	LOCAÇÃO DE MESA PARA BUFFET. LOCAÇÃO DE MESA DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE ESTAÇÕES GASTRONÔMICAS E SERVIÇOS DE BUFFET, MEDINDO NO MÍNIMO 3,00 METROS DE COMPRIMENTO POR 1,00 METRO DE LARGURA, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA REFORÇADA APTA A SUPOARTAR UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E ELEMENTOS DECORATIVOS. INCLUSA TOALHA LONGA ATÉ O PISO CONFECCIONADA EM TECIDO DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO. O SERVIÇO CONTEMPLA TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, ALINHAMENTO OPERACIONAL, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO DOS MATERIAIS, INCLUINDO EQUIPE ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO COMPLETA.	17019	UNID.	20	R\$ 251,33	R\$ 5.026,60
03	LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE MESAS PARA CONVIDADOS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE MESAS COM TAMPO REDONDO OU QUADRADO, INCLUINDO ESTRUTURA COMPLETA DE SUSTENTAÇÃO E CAPACIDADE PARA ACOMODAÇÃO CONFORTÁVEL DE ATÉ OITO PARTICIPANTES POR UNIDADE. INCLUSA TOALHARIA CONFECCIONADA EM TECIDOS DECORATIVOS DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, HARMONIZADA CONFORME IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM, ALINHAMENTO, CONFERÊNCIA ESTRUTURAL, DESMONTAGEM, RETIRADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA.	17019	CJ	800	R\$ 58,00	R\$ 46.400,00
04	LOCAÇÃO DE SUPORTES PARA DOCES E SALGADOS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE SUPORTES EXPOSITORES DESTINADOS À APRESENTAÇÃO DE DOCES FINOS, CONFEITARIA, SALGADOS ESPECIAIS E COMPOSIÇÕES GASTRONÔMICAS DECORATIVAS, CONFECCIONADOS EM INOX POLIDO, CRISTAL, VIDRO TEMPERADO OU MATERIAIS EQUIVALENTES DE PADRÃO PREMIUM. INCLUSOS PEGADORES EM AÇO INOXIDÁVEL DE ACABAMENTO REFINADO.	17019	CJ	300	R\$ 33,83	R\$ 10.149,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	O SERVIÇO CONTEMPLA HIGIENIZAÇÃO, TRANSPORTE, MONTAGEM TÉCNICA, ORGANIZAÇÃO EXPOSITIVA, DESMONTAGEM E RETIRADA.					
05	LOCAÇÃO DE CORTINADOS, FORRAÇÕES E REVESTIMENTOS CENOGRÁFICOS LOCAÇÃO DE CORTINADOS, REVESTIMENTOS E FORRAÇÕES DECORATIVAS CONFECCIONADAS EM TECIDOS NOBRES DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, INCLUINDO JACQUARD, VOIL, CETIM, OXFORD PREMIUM, FAILETE E SIMILARES, DESTINADOS À TRANSFORMAÇÃO VISUAL E AMBIENTAÇÃO COMPLETA DE SALÕES, RECEPÇÕES, ÁREAS DE CIRCULAÇÃO, CORREDORES, TÚNEIS DECORATIVOS E ESPAÇOS DESTINADOS A EVENTOS INSTITUCIONAIS, CORPORATIVOS E SOCIAIS. O SERVIÇO DEVERÁ CONTEMPLAR A EXECUÇÃO COMPLETA DA ARQUITETURA TEMPORÁRIA NECESSÁRIA PARA INSTALAÇÃO, INCLUINDO MADEIRAMENTO ESTRUTURAL, PERFIS DE SUSTENTAÇÃO, CABOS DE AÇO, ARAMES GALVANIZADOS, GRAMPOS, GRAMPEADORES PROFissionais, PARAFUSOS, PREGOS, SUPORTES METÁLICOS, ESTRUTURAS AUXILIARES, ESCADAS, ANDAIMES E DEMAIS RECURSOS TÉCNICOS INDISPENSÁVEIS À PERFEITA EXECUÇÃO DO PROJETO CENOGRÁFICO. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM ESPECIALIZADA, ACABAMENTO CENOGRÁFICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO INTEGRAL DOS MATERIAIS.	17019	METRO	2.300	R\$ 33,83	R\$ 77.809,00
06	LOCAÇÃO DE VASOS COM PLANTAS DE GRANDE PORTE. LOCAÇÃO DE VASOS ORNAMENTAIS OU CACHEPOTS DECORATIVOS CONTENDO ESPÉCIES VEGETAIS DE PORTE ELEVADO, DESTINADOS À COMPOSIÇÃO ESTÉTICA DE RECEPÇÕES, ÁREAS DE CIRCULAÇÃO E AMBIENTES INSTITUCIONAIS. ALTURA MÉDIA ENTRE 1,60M E 2,00M, APRESENTANDO EXCELENTE PADRÃO ORNAMENTAL E CONDIÇÕES FITOSSANITÁRIAS ADEQUADAS. INCLUSOS TRANSPORTE ESPECIALIZADO, POSICIONAMENTO TÉCNICO, INSTALAÇÃO, RETIRADA.	17019	UNID.	200	R\$ 174,00	R\$ 34.800,00
07	LOCAÇÃO DE VASOS (TAÇA EUROPÉIA, TAÇA ROMANA, PEROLA ELEGANCE OU ANFORA IMPERIAL) COM ARRANJOS FLORAIS (ROSAS, BOCA DE LEÃO, GÉRBERAS, LÍRIOS, TROPICAIS OU FOLHAGENS, FLORES DO CAMPO); PLANTAS NATURAIS PARA DECORAÇÃO; COM NO MÍNIMO 40 CM DE ALTURA. A ALTURA, LARGURA E PROFUNDIDADE DO ARRANJO NÃO DEVERÃO ULTRAPASSAR AS DIMENSÕES DA MESA, E NEM PREJUDICAR A VISÃO DOS COMPONENTES. COM MÃO DE OBRA	17019	UNID.	100	R\$ 96,67	R\$ 9.667,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.					
08	LOCAÇÃO DE APARADORES (RÚSTICOS, MODERNO OU RETRO) PARA DECORAÇÃO DE AMBIENTES; COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	100	R\$ 241,67	R\$ 24.167,00
09	LOCAÇÃO DE TECIDO POR METRO (CETIM, JACQUARD, OXFORD, FAILETE, VOIL, ENTRE OUTROS). COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	M2	2.300	R\$ 33,83	R\$ 77.809,00
10	LOCAÇÃO DE MESAS RÚSTICAS GRANDE PARA 8 (OITO) LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	20	R\$ 309,33	R\$ 6.186,60
11	LOCAÇÃO DE MESAS RÚSTICAS COM 4 (QUATRO) LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	10	R\$ 309,33	R\$ 3.093,30
12	LOCAÇÃO DE SOFAS PROVENÇAL ANTIGO RUSTICO 2 E/OU 3 LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	30	R\$ 338,33	R\$ 10.149,90
13	LOCAÇÃO DE SOFAS EM ESTILO MODERNO, EM CAPITONE COM 2 E/OU 3 LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 377,00	R\$ 18.850,00
14	LOCAÇÃO DE MESA BISTRO COM 4 BANQUETAS OU CADEIRAS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	CJ	50	R\$ 338,33	R\$ 16.916,50
15	LOCAÇÃO DE POLTRONAS EXECUTIVAS PARA EVENTOS CORPORATIVOS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 241,67	R\$ 12.083,50
16	LOCAÇÃO DE ESPELHOS GRANDES; COM MOLDURA MODERNA; COM NO MÍNIMO 2 METROS DE ALTURA POR 1 METRO DE LARGURA. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	15	R\$ 193,33	R\$ 2.899,95
17	LOCAÇÃO DE ESPELHOS PEQUENOS, COM NO MÍNIMO 1 METRO DE ALTURA POR 0,80CM DE LARGURA. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	15	R\$ 183,67	R\$ 2.755,05
18	LOCAÇÃO DE SOBRE TOALHAS, PEQUENAS, COM CORES VARIADAS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	200	R\$ 48,33	R\$ 9.666,00
19	LOCAÇÃO DE TAPETES DE PELUCIA COM NO MÍNIMO 4 METROS DE LARGURA POR 4 METROS DE COMPRIMENTO. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	80	R\$ 338,33	R\$ 27.066,40
20	LOCAÇÃO DE TAPETES DE PELUCIA COM NO MÍNIMO 2 METROS DE LARGURA POR 1,30 METROS DE COMPRIMENTO. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	80	R\$ 222,33	R\$ 17.786,40



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

21	LOCAÇÃO DE ASSENTOS DECORATIVOS TIPO PUFF. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ASSENTOS DECORATIVOS TIPO PUFF, NOS FORMATOS QUADRADO, REDONDO OU RETANGULAR, CONFECCIONADOS EM ESTRUTURA RESISTENTE E REVESTIDOS EM TECIDO, COURO SINTÉTICO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ELEVADO PADRÃO DE ACABAMENTO. INCLUSO FORNECIMENTO DOS ITENS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO ATÉ O LOCAL DO EVENTO, CARGA E DESCARGA, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT APROVADO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA DURANTE O EVENTO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, LIMPEZA DA ÁREA UTILIZADA E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS À PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.	17019	UNID.	100	R\$ 43,50	R\$ 4.350,00
22	PORTAL DECORATIVO COM BALÕES. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECCÃO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTAL DECORATIVO COMPOSTO POR NO MÍNIMO 400 BALÕES PROFISSIONAIS DE ALTA RESISTÊNCIA, EM COMPOSIÇÃO ORGÂNICA OU ESTRUTURADA. INCLUSO ELABORAÇÃO, MONTAGEM ESTRUTURAL, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, FIXAÇÃO, UTILIZAÇÃO DE SUPORTES, ARCO EM CANO PVC CIRCULAR, COM PES ESTRUTURAIS BASES, AMARRAÇÕES, MATERIAIS COMPLEMENTARES, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA INTEGRAL DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO ESPAÇO UTILIZADO	17019	UNID.	120	R\$ 367,33	R\$ 44.079,60
23	BOTÃO DE ROSA EM PACOTE TRANSPARENTE PRESENTEAVEL, COM APROXIMADAMENTE 31 CM.	17019	UNID.	50	R\$ 38,67	R\$ 1.933,50
24	ARRANJO FLORAL NATURAL SIMPLES. LOCAÇÃO DE ARRANJO FLORAL NATURAL CONFECCIONADO COM FLORES FRESCAS E FOLHAGENS ORNAMENTAIS SELECIONADAS. INCLUSO FORNECIMENTO DAS FLORES, PREPARAÇÃO FLORAL, TRANSPORTE EM CONDIÇÕES ADEQUADAS, DESLOCAMENTO ATÉ O LOCAL, MONTAGEM, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MANUTENÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 270,67	R\$ 13.533,50
25	ARRANJO FLORAL NATURAL MÉDIO. LOCAÇÃO DE ARRANJO FLORAL NATURAL DE PORTE MÉDIO CONFECCIONADO COM FLORES DA ESTAÇÃO, FOLHAGENS NOBRES E ELEMENTOS DECORATIVOS COMPLEMENTARES. INCLUSO FORNECIMENTO INTEGRAL DOS MATERIAIS FLORAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, ACONDICIONAMENTO ADEQUADO, MANUTENÇÃO DURANTE O	17019	UNID.	50	R\$ 290,00	R\$ 14.500,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	EVENTO QUANDO NECESSÁRIO, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.					
26	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL PEQUENO. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 270,67	R\$ 13.533,50
27	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL MEDIO. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 338,33	R\$ 16.916,50
28	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL GRANDE. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	80	R\$ 309,33	R\$ 24.746,40
29	BOLAS NATALINAS GRANDES. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE GRANDE PORTE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO EM ÁRVORES OU ESTRUTURAS DECORATIVAS, UTILIZAÇÃO DE MATERIAIS DE FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL.	17019	CAIXA	80	R\$ 241,67	R\$ 19.333,60
30	BOLAS NATALINAS PEQUENAS. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE PEQUENO PORTE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA DA ÁREA UTILIZADA	17019	CAIXA	80	R\$ 241,67	R\$ 19.333,60





MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

31	BOLAS NATALINAS MÉDIAS. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE MÉDIO PORTE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO LOCAL.	17019	CAIXA	80	R\$ 232,00	R\$ 18.560,00
32	FITA DECORATIVA NATALINA. FORNECIMENTO DE FITA DECORATIVA TEMÁTICA NATALINA DE ALTA QUALIDADE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, APLICAÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	ROLO	50	R\$ 193,33	R\$ 9.666,50
33	FESTÃO NATALINO. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FESTÃO DECORATIVO NATALINO POR METRO LINEAR. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, FIXAÇÃO, UTILIZAÇÃO DE ACESSÓRIOS COMPLEMENTARES, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO LOCAL.	17019	METRO	50	R\$ 174,00	R\$ 8.700,00
34	CORTINA DE LED. LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DECORATIVA TIPO CORTINA DE LEDLUZ QUENTE OU FRIA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS, CABEAMENTO, EXTENSÕES, CONECTORES, TECIDOS VOIL GRAPEADOS, ESTRURA EM FERRO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, TESTES OPERACIONAIS, ACOMPANHAMENTO TÉCNICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.	17019	M2	60	R\$ 280,33	R\$ 16.819,80
35	LOCAÇÃO DE BOMBES PARA DECORAÇÃO; LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS DE ALTO PADRÃO PARA COMPOSIÇÃO DE CENÁRIOS COM ATÉ 1 (UM) METRO DE COMPRIMENTO; DE 1 (UM) ATÉ 2 (DOIS) METROS DE COMPRIMENTO. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MONTAGEM, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL	17019	UNID.	40	R\$ 290,00	R\$ 11.600,00
36	LOCAÇÃO DE FOCO DE LUZ (LUZ CÊNICA), EM CORES VARIADAS E ALUSIVA AO TEMA DO EVENTO. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, REGULAGEM TÉCNICA, OPERAÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS EQUIPAMENTOS E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	120	R\$ 77,33	R\$ 9.279,60
37	LOCAÇÃO DE DIVÃ, RECAMIER E CHAISE LONGUE; MOBILIÁRIO DECORATIVO DE PADRÃO CLÁSSICO E SOFISTICADO INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO,	17019	UNID.	20	R\$ 270,67	R\$ 5.413,40



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	CARGA E DESCARGA, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MONTAGEM QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL.					
38	LOCAÇÃO DE MESA ESPELHADA COM ACABAMENTO PREMIUM DE 4 METROS. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO CONFORME PROJETO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL.	17019	UNID.	10	R\$ 367,33	R\$ 3.673,30
39	LOCAÇÃO DE METÁLICA ESTOFADA; ASSENTO ESTOFADO COM ESPUMA; PONTEIRAS NOS PÉS PARA EVITAR ATRITO COM O PISO; SUPORTAR ATÉ 150 KG DE PESO; INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, CARGA E DESCARGA, ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	1.500	R\$ 14,50	R\$ 21.750,00
40	LOCAÇÃO CADEIRAS ACRÍLICAS CRISTAL COM ALMOFADAS. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, CARGA E DESCARGA, MONTAGEM QUANDO NECESSÁRIA, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT, HIGIENIZAÇÃO PRÉVIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, LIMPEZA FINAL E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO COMPLETA DOS SERVIÇOS	17019	UNID.	1.500	R\$ 15,47	R\$ 23.205,00
41	PLACA DECORATIVA PERSONALIZADA EM PVC. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DECORATIVAS CONFECCIONADAS EM PVC EXPANDIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ELEVADA RESISTÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,00M X 1,00M, REVESTIDAS COM ADESIVAÇÃO PERSONALIZADA DE ALTA RESOLUÇÃO, DESTINADAS À COMPOSIÇÃO CENOGRÁFICA, IDENTIFICAÇÃO VISUAL, AMBIENTAÇÃO TEMÁTICA E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL. INCLUSOS DESENVOLVIMENTO GRÁFICO QUANDO NECESSÁRIO, IMPRESSÃO, ACABAMENTO, TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 77,33	R\$ 1.159,95
42	LOCAÇÃO DE CONJUNTO COMPLETO DE UTENSÍLIOS PARA SERVIÇOS GASTRONÔMICOS COMPOSTO POR PRATOS DE PORCELANA OU LOUÇA BRANCA, TALHERES EM AÇO INOXIDÁVEL E TAÇAS DE VIDRO TRANSPARENTE, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE EVENTOS SOCIAIS, CORPORATIVOS E INSTITUCIONAIS. INCLUSOS HIGIENIZAÇÃO PROFISSIONAL, ACONDICIONAMENTO, TRANSPORTE, DISTRIBUIÇÃO, RECOLHIMENTO,	17019	UNID.	1.650	R\$ 48,33	R\$ 79.744,50





MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	CONFERÊNCIA, DESMONTAGEM OPERACIONAL E LOGÍSTICA COMPLETA					
43	FORNECIMENTO DE COMPOSIÇÃO ORNAMENTAL FLORAL ELABORADA COM ORQUÍDEAS NATURAIS DE ESTAÇÃO, SELECIONADAS CONFORME PADRÃO DE QUALIDADE, VIGOR BOTÂNICO, ESTÉTICA VISUAL E DISPONIBILIDADE SAZONAL, ACONDICIONADAS EM CACHEPÔ DECORATIVO DE ACABAMENTO REFINADO. ARRANJO COMPOSTO COM ENVELOPAMENTO TÉCNICO ORNAMENTAL EM PAPEL ESPECIAL ESTRUTURADO, ACABAMENTO EM LAÇOS DECORATIVOS, COMPLEMENTAÇÃO CENOGRÁFICA E FINALIZAÇÃO ARTÍSTICA PARA AMBIENTAÇÃO INSTITUCIONAL, CERIMONIAL, CORPORATIVA E COMEMORATIVA. ITENS PREPARADOS COM TÉCNICAS DE COMPOSIÇÃO FLORAL DECORATIVA, HARMONIZAÇÃO CROMÁTICA, PROTEÇÃO VEGETAL E ACABAMENTO PREMIUM, PROPORCIONANDO APRESENTAÇÃO SOFISTICADA, ELEVADO IMPACTO VISUAL E INTEGRAÇÃO ESTÉTICA AO PROJETO DE AMBIENTAÇÃO DO EVENTO. INCLUSO MONTAGEM, PREPARAÇÃO ORNAMENTAL, ACONDICIONAMENTO DECORATIVO, ACABAMENTO CENOGRÁFICO E TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO.	17019	UNID.	300	R\$ 116,00	R\$ 34.800,00
44	LOCAÇÃO DE CONJUNTO MESA CROMADA COM CADEIRAS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO COMPOSTO POR MESA CROMADA COM TAMPO DE VIDRO E QUATRO CADEIRAS COMPATÍVEIS, DESTINADO À COMPOSIÇÃO DE LOUNGES, RECEPÇÕES E AMBIENTES INSTITUCIONAIS. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO, DESMONTAGEM E RETIRADA	17019	UNID.	50	R\$ 396,33	R\$ 19.816,50
45	ARTIGO JUNINO, CHAPEU TODO EM PALHA. FORNECIMENTO DE CHAPÉU CONFECCIONADO INTEGRALMENTE EM PALHA NATURAL OU MATERIAL EQUIVALENTE, ACABAMENTO ARTESANAL, TAMANHO ADULTO E CARACTERÍSTICAS COMPATÍVEIS COM EVENTOS TEMÁTICOS JUNINOS. INCLUSOS TRANSPORTE, ACONDICIONAMENTO E ENTREGA	17019	UNID.	100	R\$ 43,50	R\$ 4.350,00
46	ARTIGO JUNINO, BALÃO TODO COLORIDO DE 50 CM COM SUPORTE PARA PENDURAR NO TETO. FORNECIMENTO DE BALÃO DECORATIVO TEMÁTICO CONFECCIONADO EM MATERIAIS RESISTENTES E COLORIDOS, DESTINADO À COMPOSIÇÃO CENOGRÁFICA DE FESTAS TÍPICAS E EVENTOS CULTURAIS. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO E RETIRADA QUANDO APLICÁVEL.	17019	UNID.	50	R\$ 77,33	R\$ 3.866,50



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

47	LOCAÇÃO DE POLTRONA INDIVIDUAL PREMIUM. LOCAÇÃO DE POLTRONA INDIVIDUAL ESTOFADA DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE RECEPÇÕES, LOUNGES E AMBIENTES CORPORATIVOS. INCLUSOS TRANSPORTE, POSICIONAMENTO TÉCNICO, INSTALAÇÃO, DESMONTAGEM E RETIRADA. POLTRONA BRANCA DE UM LUGAR PARA FEIRAS E EVENTOS CORPORATIVOS.	17019	UNID.	30	R\$ 174,00	R\$ 5.220,00
48	FORNECIMENTO DE KALANCHOE NATURAL DECORATIVO. FORNECIMENTO DE VASOS ORNAMENTAIS CONTENDO ESPÉCIE FLORAL NATURAL KALANCHOE, EM CORES VARIADAS DA ESTAÇÃO, ACONDICIONADOS EM CACHEPOTS DECORATIVOS. INCLUSOS TRANSPORTE ESPECIALIZADO, ENTREGA E POSICIONAMENTO	17019	UNID.	100	R\$ 62,83	R\$ 6.283,00
49	FORNECIMENTO DE FESTÃO ARAMADO DECORATIVO COM APROXIMADAMENTE 2,70 METROS DE COMPRIMENTO E 30 CM DE DIÂMETRO, APROXIMADAMENTE 270 GALHOS, COR VERDE ACABAMENTO ORNAMENTAL PARA AMBIENTAÇÃO TEMÁTICA. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO E RETIRADA.	17019	UNID.	100	R\$ 241,67	R\$ 24.167,00
50	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PAINEL DECORATIVO TIPO "MURO INGLÊS", CONFECCIONADO COM ESTRUTURA METÁLICA MODULAR (GRADE OU TRELIÇA METÁLICA OU DE PVC RESISTENTE), COM ACABAMENTO REVESTIDO POR FOLHAGENS NATURAIS FRESCAS (EX: SAMAMBAIAS, HERAS OU SIMILARES), DEVIDAMENTE FIXADAS NA ESTRUTURA, COM COBERTURA MÍNIMA DE 90% DA ÁREA DO PAINEL. O SERVIÇO DEVERÁ INCLUIR TRANSPORTE, MONTAGEM E DESMONTAGEM NO LOCAL INDICADO PELA CONTRATANTE. AS FOLHAGENS UTILIZADAS DEVEM ESTAR LIVRES DE PRAGAS OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO. O FORNECEDOR SERÁ RESPONSÁVEL PELA INTEGRIDADE VISUAL DO MATERIAL DURANTE TODO O PERÍODO DE LOCAÇÃO.	17019	M2	100	R\$ 367,33	R\$ 36.733,00
51	LOCAÇÃO DE OBJETOS CENOGRÁFICAS DECORATIVAS EM FORMATO DE BORBOLETAS TRIDIMENSIONAIS COM ILUMINAÇÃO EM LED INTEGRADO. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, FIXAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA	17019	UNID.	20	R\$ 338,33	R\$ 6.766,60
52	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE FENO DECORATIVO, COM FORNECIMENTO, TRANSPORTE, MONTAGEM E POSTERIOR RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 40,60	R\$ 2.030,00
53	LOCAÇÃO DE BANDEIRINHAS TIPO FESTA JUNINA - LOCAÇÃO DE BANDEIRINHAS DECORATIVAS TIPO FESTA JUNINA,	17019	METROS	3.000	R\$ 14,50	R\$ 43.500,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	CONFECCIONADAS EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE (POLIETILENO OU SIMILAR), MULTICOLORIDAS, COSTURADAS EM FITA DE NYLON OU SIMILAR. INCLUSA A INSTALAÇÃO E POSTERIOR RETIRADA POR CONTA DA CONTRATADA.					
54	ENFEITES DE MESA TEMÁTICOS PERSONALIZADOS - FORNECIMENTO DE ENFEITES DE MESA PERSONALIZADOS COM TEMA JUNINO, CONFECCIONADOS EM PAPEL CARTOLINA OU PAPEL CARTÃO 180G/M <sup>2</sup> OU SUPERIOR, CONTENDO DOCES SORTIDOS (MÍNIMO DE 3 UNIDADES POR ENFEITE) E BALÃO DECORATIVO PERSONALIZADO EM PAPEL. ALTURA MÍNIMA DO ENFEITE: 25 CM. INCLUSA ENTREGA NO LOCAL DO EVENTO.	17019	UNID.	200	R\$ 48,33	R\$ 9.666,00
55	LOCAÇÃO DE FOGUEIRA ARTIFICIAL DECORATIVA - LOCAÇÃO DE FOGUEIRA ARTIFICIAL DECORATIVA PARA AMBIENTE INTERNO, COM EFEITOS VISUAIS SIMULANDO FOGO POR MEIO DE ILUMINAÇÃO LED COM PROJEÇÃO DE TECIDOS E VENTILADORES INTERNOS. ALTURA MÍNIMA DE 1,50 M. INCLUSA A INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM PELA CONTRATADA.	17019	UNID.	10	R\$ 290,00	R\$ 2.900,00
56	LOCAÇÃO DE LETREIRO ILUMINADO EM LED (A-Z) - LOCAÇÃO DE LETRAS DECORATIVAS EM LED (MODELO CAIXA ALTA - A A Z), COM ESTRUTURA EM MDF OU METAL, ACABAMENTO BRANCO OU CROMADO, ILUMINAÇÃO LED EMBUTIDA, ALTURA MÍNIMA DE 60 CM POR LETRA. VALOR UNITÁRIO POR LETRA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM PELA CONTRATADA.	17019	UNID.	100	R\$ 96,67	R\$ 9.667,00
57	LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA CEREJEIRA ARTIFICIAL 2M - LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA ARTIFICIAL TIPO CEREJEIRA, COM 2,00 METROS DE ALTURA, GALHOS SECOS, FLORES ARTIFICIAIS EM CORES VARIADAS, BASE COM VASO DE POLIETILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,60 M DE ALTURA. INCLUSA MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 483,33	R\$ 7.249,95
58	LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA CEREJEIRA ARTIFICIAL 4M - LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA ARTIFICIAL TIPO CEREJEIRA, COM 4,00 METROS DE ALTURA, GALHOS SECOS, FLORES ARTIFICIAIS EM CORES VARIADAS, BASE COM VASO DE POLIETILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,60 M DE ALTURA. INCLUSA MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	10	R\$ 2.706,67	R\$ 27.066,70
59	LOCAÇÃO DE TAPETE DECORATIVO EM PELÚCIA 6X3M - LOCAÇÃO DE TAPETE DECORATIVO TIPO PELÚCIA, COR CREME, COM DIMENSÕES DE 6 METROS DE COMPRIMENTO POR 3 METROS DE LARGURA. INCLUSA MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	30	R\$ 386,67	R\$ 11.600,10



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

60	LOCAÇÃO DE TAPETE ESTILO PERSA 3X2M - LOCAÇÃO DE TAPETE ESTILO PERSA EUROPEU, PADRÃO ORNAMENTAL, CONFECCIONADO EM TECIDO SINTÉTICO OU POLIÉSTER, COM DIMENSÕES DE 3 METROS DE COMPRIMENTO POR 2 METROS DE LARGURA. INCLUSA MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	30	R\$ 241,67	R\$ 7.250,10
61	LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE PISO COM CARPETE - LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE PISO COM CARPETE TIPO FEIRAS E EVENTOS, CORES VARIADAS (A DEFINIR PELA CONTRATANTE), GRAMATURA MÍNIMA DE 300G/M², MEDIÇÃO E COBRANÇA POR METRO QUADRADO, INCLUSOS FORNECIMENTO DO CARPETE, FITAS TÉCNICAS, ACABAMENTOS, TRANSPORTE, INSTALAÇÃO ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.	17019	M2	100	R\$ 87,00	R\$ 8.700,00
62	LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE TETO EM TECIDO FAILETE OU EQUIVALENTE- LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE TETO EM TECIDO TIPO FAILETE, NA COR A SER DEFINIDA, INCLUSOS MADEIRAMENTO, ESTRUTURAS DE SUSTENTAÇÃO, CABOS, ARAMES, GRAMPOS, ANDAIMES, ESCADAS, TRANSPORTE, MONTAGEM ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	M2	100	R\$ 174,00	R\$ 17.400,00
63	LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS EM FIBRA DE VIDRO 1,70M - LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS EM FIBRA DE VIDRO, ACABAMENTO POLIDO COM BRILHO, ALTURA DE 1,70 METROS, EM CORES VARIADAS A DEFINIR. INCLUSA MONTAGEM E DESMONTAGEM NO LOCAL.	17019	UNID.	40	R\$ 309,33	R\$ 12.373,20
64	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO VENEZA 1,30X3M - LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO VENEZA, FORMATO QUADRADO, ESTRUTURA METÁLICA, DIMENSÕES DE 1,30 METROS POR 3,00 METROS, COM INSTALAÇÃO ELÉTRICA FUNCIONAL. INCLUSA MONTAGEM, FIXAÇÃO E RETIRADA.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00
65	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO ITALIANO 0,80X2M - LOCAÇÃO DE LUSTRE REDONDO ESTILO ITALIANO, ACABAMENTO LUXO, COM DIMENSÕES DE 0,80 METROS DE DIÂMETRO POR 2 METROS DE ALTURA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 338,33	R\$ 6.766,60
66	LOCAÇÃO DE LUSTRE CILINDRO MODELO DUBAI 0,50X1,30M - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO MODELO DUBAI, FORMATO CILÍNDRICO, ESTILO "CHUVEIRO DE CRISTAIS", DIMENSÕES DE 0,50 METROS DE DIÂMETRO POR 1,30 METROS DE ALTURA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

67	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO IMPERIAL 1,30M - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO ESTILO IMPERIAL MODERNO, COM ALTURA DE 1,30 METROS, ACABAMENTO COM CRISTAIS E ESTRUTURA METÁLICA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00
68	LOCAÇÃO DE LUSTRE PARA PISTA LED COM CRISTAIS - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO PARA PISTA DE DANÇA, ESTRUTURA METÁLICA DE 5X5 METROS, COM CRISTAIS PENDENTES DE 1 METRO, ILUMINAÇÃO LED INTEGRADA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, TRANSPORTE, MONTAGEM TÉCNICA, FIXAÇÃO ESTRUTURAL, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 2.900,00	R\$ 43.500,00
69	LOCAÇÃO DE CENTRO DE MESA COM FLORES NATURAIS - LOCAÇÃO DE CENTRO DE MESA DECORATIVO COM FLORES NATURAIS (ASTER E PAULISTINHA - 2 MAÇOS POR CENTRO), ARRANJO MONTADO EM BASE FLORAL COM ESPUMA E SUPORTE. INCLUSA MONTAGEM NAS MESAS E RETIRADA PÓS-EVENTO.	17019	UNID.	150	R\$ 106,33	R\$ 15.949,50
70	AQUISIÇÃO DE BONECOS NATALINOS DECORATIVOS 30CM - AQUISIÇÃO DE BONECOS DECORATIVOS DE NATAL, MODELOS VARIADOS (EX: PAPAI NOEL, BONECO DE NEVE, RENA), COM ALTURA DE APROXIMADAMENTE 30 CM, CONFECCIONADOS EM TECIDO E ENCHIMENTO SINTÉTICO. INCLUSA ENTREGA E POSICIONAMENTO.	17019	UNID.	40	R\$ 241,67	R\$ 9.666,80
71	AQUISIÇÃO DE FLORES NATALINAS DECORATIVAS - AQUISIÇÃO DE FLORES DECORATIVAS NATALINAS ARTIFICIAIS, NAS CORES VERMELHO OU PRATA COM ACABAMENTO BRILHANTE, EM MATERIAL RESISTENTE (EX: EVA, PLÁSTICO PVC OU SIMILAR). INCLUSA ENTREGA E POSICIONAMENTO.	17019	UNID.	80	R\$ 77,33	R\$ 6.186,40
72	LOCAÇÃO DE PISTA DE DANÇA "PARIS" EM LED 4X4M - LOCAÇÃO DE PISTA DE DANÇA MODELO PARIS, COM ESTRUTURA METÁLICA E PLACAS EM VIDRO TEMPERADO DE 10 MM, ILUMINAÇÃO LED EMBUTIDA, DIMENSÕES TOTAIS DE 4X4 METROS. O SERVIÇO CONTEMPLA TRANSPORTE ESPECIALIZADO, CARREGAMENTO, DESCARREGAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM TÉCNICA, NIVELAMENTO, TESTES OPERACIONAIS, ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DURANTE O EVENTO, DESMONTAGEM, RETIRADA, RETORNO DOS MATERIAIS, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA.	17019	UNID.	20	R\$ 3.673,33	R\$ 73.466,60



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

73	MÓDULO ESTRUTURAL METÁLICO AUTOPORTANTE PARA COMPOSIÇÃO DE PISO ELEVADO. LOCAÇÃO DE MÓDULO ESTRUTURAL METÁLICO AUTOPORTANTE MEDINDO 1,00M X 1,00M, FABRICADO EM PERFIS TUBULARES DE AÇO COM REFORÇO LONGITUDINAL E TRANSVERSAL, DESTINADO À COMPOSIÇÃO MODULAR DE PISOS ELEVADOS, PALCOS, TABLADOS TÉCNICOS, PASSARELAS E BASES ESTRUTURAIS TEMPORÁRIAS. SISTEMA COM ACOPLAMENTO MODULAR EXPANSÍVEL, PERMITINDO CONFIGURAÇÕES VARIÁVEIS CONFORME LAYOUT DO EVENTO, INCLUINDO PÉS REGULÁVEIS, TRAVAMENTOS ESTRUTURAIS, NIVELAMENTO TÉCNICO E ACABAMENTO SUPERIOR APROPRIADO PARA CIRCULAÇÃO E INSTALAÇÃO CENOGRÁFICA. SERVIÇO COMPREENDENDO TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	100	R\$ 386,67	R\$ 38.667,00
74	PAINEL CENOGRÁFICO SUBLIMADO TRIDIMENSIONAL EM ESTRUTURA MODULAR 3,00M X 7,00M. FORNECIMENTO, LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PAINEL CENOGRÁFICO SUBLIMADO TRIDIMENSIONAL MEDINDO 3,00M X 7,00M, COMPOSTO POR ESTRUTURA MODULAR AUTOPORTANTE EM ALUMÍNIO E AÇO COM SISTEMA DE TENSIONAMENTO TÉCNICO PARA APLICAÇÃO DE IMPRESSÃO SUBLIMÁTICA DE ALTA DEFINIÇÃO. PAINEL DESENVOLVIDO COM COMPOSIÇÃO VOLUMÉTRICA EM MÚLTIPLOS PLANOS, PERMITINDO EFEITO VISUAL TRIDIMENSIONAL, PROFUNDIDADE CENOGRÁFICA E ACABAMENTO PREMIUM PARA AMBIENTAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, CULTURAIS, CORPORATIVOS E COMEMORATIVOS. ESTRUTURA COM REFORÇO LONGITUDINAL E TRANSVERSAL, SISTEMA DE FIXAÇÃO OCULTO, ACABAMENTO REFINADO, TRATAMENTO ANTIRREFLEXO E POSSIBILIDADE DE INTEGRAÇÃO COM ILUMINAÇÃO CÊNICA, ELEMENTOS DECORATIVOS SUSPENSOS, COMUNICAÇÃO VISUAL TEMÁTICA E APLICAÇÕES ARQUITETÔNICAS TEMPORÁRIAS. IMPRESSÃO REALIZADA EM TECIDO TÉCNICO SUBLIMADO DE ALTA GRAMATURA, COM FIDELIDADE CROMÁTICA, RESISTÊNCIA AO CALOR E EXCELENTE DEFINIÇÃO VISUAL PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS COBERTOS. INCLUSO TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO, INSTALAÇÃO, ALINHAMENTO ESTRUTURAL, TENSIONAMENTO PROFISSIONAL E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 2.223,33	R\$ 44.466,60



75	ÁRVORE NATALINA CENOGRÁFICA DECORADA – 2,00 METROS DE ALTURA LOCAÇÃO DE ÁRVORE NATALINA CENOGRÁFICA DECORADA MEDINDO 2,00 METROS DE ALTURA, DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE AMBIENTES TEMÁTICOS NATALINOS EM ESPAÇOS PÚBLICOS, INSTITUCIONAIS, CORPORATIVOS, COMERCIAIS E PROMOCIONAIS, PROPORCIONANDO ELEVADO IMPACTO VISUAL E VALORIZAÇÃO ESTÉTICA DO AMBIENTE. ESTRUTURA COMPOSTA POR ÁRVORE DE PADRÃO PREMIUM, INTEGRALMENTE DECORADA COM LAÇOS ORNAMENTAIS DE GRANDE PORTE, FLORES DECORATIVAS NATALINAS, BOLAS TEMÁTICAS DE DIVERSOS TAMANHOS, GALHOS ORNAMENTAIS, ELEMENTOS CENOGRÁFICOS DECORATIVOS, ENFEITES ESPECIAIS E SISTEMA COMPLETO DE ILUMINAÇÃO COM CORDÕES DE LUZ TIPO PISCA-PISCA EM LED DE ALTA EFICIÊNCIA E BAIXO CONSUMO ENERGÉTICO. DECORAÇÃO DESENVOLVIDA COM HARMONIZAÇÃO CROMÁTICA PROFISSIONAL, DISTRIBUIÇÃO TÉCNICA DOS ADORNOS, ACABAMENTO REFINADO E COMPOSIÇÃO VISUAL DE ALTO PADRÃO, GARANTINDO DESTAQUE CENOGRÁFICO, SOFISTICAÇÃO E INTEGRAÇÃO AO PROJETO DECORATIVO NATALINO. SERVIÇO COMPREENDENDO LOCAÇÃO PELO PERÍODO DE ATÉ 60 (SESSENTA) DIAS, INCLUINDO TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO, MONTAGEM COMPLETA, INSTALAÇÃO, ENERGIZAÇÃO DO SISTEMA LUMINOSO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA DURANTE O PERÍODO LOCADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA QUANDO NECESSÁRIA E DESMONTAGEM AO TÉRMINO DO EVENTO OU PERÍODO CONTRATUAL. INCLUSOS TODOS OS MATERIAIS DECORATIVOS, ACESSÓRIOS ORNAMENTAIS, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, EQUIPAMENTOS AUXILIARES PARA INSTALAÇÃO E RETIRADA, PROPORCIONANDO ENTREGA PRONTA PARA UTILIZAÇÃO, COM ACABAMENTO PREMIUM E ELEVADO PADRÃO DE APRESENTAÇÃO VISUAL.	17019	UNID.	16	R\$ 4.833,33	R\$ 77.333,28
TOTAL						R\$ 1.434.755,28

**OBS: Havendo qualquer discordância entre a descrição e a unidade de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição e unidade de medida constante no Edital.**

## **2 VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO:**

O preço global máximo para o presente procedimento licitatório é de R\$ 1.434.755,28 (um

milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e vinte e oito centavos).

### 3 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Código	Descrição
2026	
112	Referência
06	Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social
001	Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social
2010	Aprimoramento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social - SUAS
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
112	Referência
06	Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social
001	Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social
2010	Aprimoramento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social - SUAS
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
20	Referência
02	Gabinete do Prefeito
001	Gabinete do Prefeito
2006	Manutenção das Atividades da Administração Distrital
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
20	Referência
02	Gabinete do Prefeito
001	Gabinete do Prefeito
2006	Manutenção das Atividades da Administração Distrital
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
256	Referência
07	Secretaria Municipal da Saúde
001	Fundo Municipal de Saúde
2026	Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
256	Referência
07	Secretaria Municipal da Saúde
001	Fundo Municipal de Saúde
2026	Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
421	Referência
08	Secretaria Municipal da Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação
2031	Manutenção das Atividades da Secretária de Educação
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
421	Referência

08	Secretaria Municipal da Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação
2031	Manutenção das Atividades da Secretária de Educação
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
665	Referência
08	Secretaria Municipal da Educação e Cultura
002	Departamento de Cultura
2040	Manutenção das Atividades do Departamento de Cultura
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
665	Referência
08	Secretaria Municipal da Educação e Cultura
002	Departamento de Cultura
2040	Manutenção das Atividades do Departamento de Cultura
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
681	Referência
09	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo
001	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo
2041	Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
681	Referência
09	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo
001	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo
2041	Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
697	Referência
10	Secretaria Municipal do Meio Ambiente
001	Secretaria Municipal do Meio Ambiente
2042	Manutenção da Secretaria do meio Meio Ambiente
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
697	Referência
10	Secretaria Municipal do Meio Ambiente
001	Secretaria Municipal do Meio Ambiente
2042	Manutenção da Secretaria do meio Meio Ambiente
33390392300000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
73	Referência
04	Secretaria Municipal de Administração
001	Secretaria Municipal de Administração
2008	Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração
33390392200000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
73	Referência
04	Secretaria Municipal de Administração
001	Secretaria Municipal de Administração
2008	Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração
33390392300000000000	Festividades e homenagens

00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
738	Referência
11	Secretaria Municipal de Agropecuária
001	Secretaria Municipal de Agropecuária
2049	Manutenção das Atividades da Secretária de Agropecuária
3339039220000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
738	Referência
11	Secretaria Municipal de Agropecuária
001	Secretaria Municipal de Agropecuária
2049	Manutenção das Atividades da Secretária de Agropecuária
3339039230000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
759	Referência
12	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras Públicas
001	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras Públicas
2050	Manutenção das Atividades da Secretaria de Infraestrutura e Obras Públicas
3339039220000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
759	Referência
12	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras Públicas
001	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras Públicas
2050	Manutenção das Atividades da Secretaria de Infraestrutura e Obras Públicas
3339039230000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
791	Referência
13	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Viário
001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Viário
2052	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Viário
3339039220000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
791	Referência
13	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Viário
001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Viário
2052	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Viário
3339039230000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
807	Referência
14	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
2053	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Emprego
3339039220000000000	Exposições, congressos e conferências
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente
2026	
807	Referência
14	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
2053	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Emprego
3339039230000000000	Festividades e homenagens
00000	Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente

#### **4 SISTEMA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

O pregão será realizado por meio do sistema eletrônico de licitações portal de Compras do Governo Federal - Comprasnet, no **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**. O endereço eletrônico para recebimento e abertura de propostas é o site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

O edital está disponível na *internet*, no site [www.terraroxa.atende.net](http://www.terraroxa.atende.net), nas páginas do Portal Nacional de Contratações Públicas <https://pncp.gov.br/>.

Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) pregoeiro(a) Cleiton Lopes Antunes / Anelise Lana de Oliveira e equipe de apoio, designadas pela Portaria n.º 17192/2026, servidores do Município de Terra Roxa-PR.

**E-mail:** [licitacao@terraroxa.pr.gov.br](mailto:licitacao@terraroxa.pr.gov.br)

**Telefones:** (44) 3645-8300

**Endereço:** Av. Pres. Costa e Silva, 95 – CEP 85.990-000, Terra Roxa - Paraná

**O atendimento será feito no horário das 07h30min às 12 h e das 13h30min às 17 h.**

#### **5 ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS:**

##### **5.1 ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:**

Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, devendo encaminhar o pedido, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, no **E-mail:** [licitacao@terraroxa.pr.gov.br](mailto:licitacao@terraroxa.pr.gov.br) pelo qual serão respondidos os esclarecimentos solicitados, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

##### **5.2 RECURSOS E CONTRARRAZÕES:**

As razões de recurso e as contrarrazões poderão ser enviadas exclusivamente por meio eletrônico, observando as regras dispostas no item 9 das Condições Gerais deste Edital;

##### **5.3 DISPONIBILIDADE DOS AUTOS:**

No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no Setor de Licitações, do Município, **das 07h30min às 12 h e das 13h30min às 17 h.**

#### **6 CONDIÇÕES DA LICITAÇÃO:**

**6.1** A licitação e a contratação dela decorrente são reguladas pelas condições específicas e gerais do pregão e pelo disposto nos demais anexos do edital.

**6.2** A licitação será regida pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto Municipal n.º 4044/2023, pela Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, bem como as suas devidas alterações.

## **CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO PREGÃO**

### **1 CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS: PREÇO MÁXIMO**

Encerrada a fase de lances, após a negociação, serão desclassificadas as propostas que permanecerem acima dos valores unitários máximos e totais máximos fixados neste Edital.

### **2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

2.1 Na fase de disputa, o critério de aceitabilidade de preços no sistema de compras eletrônicas é o valor unitário, fixado no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

2.1.1 Os valores que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) do(s) lote / item (s), nesta fase, serão desclassificados”.

2.2. O julgamento das propostas será realizado de acordo com critério de (MENOR PREÇO).

2.3 Encerrada a fase de lances, após a negociação, as propostas que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) do(s) lote / item (s), serão desclassificadas.”

### **3 PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS:**

O prazo de validade das propostas, que deverá constar no Descritivo das Propostas de Preços (Anexo III), não poderá ser inferior ao fixado neste edital.

### **4 PROPOSTA PARCIAL:**

**4.1.** Não será permitido ao licitante oferecer proposta parcial.

### **5 ME E EPP ou MEI:**

A presente licitação destina-se exclusivamente para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte, em conformidade com o disposto no Art. 47 e 48 da Lei Complementar 123/2006 com redação dada pela Lei Complementar nº 147/2014.

### **6 AMOSTRA:**

Não Será exigida do arrematante amostra do(s) objeto(s) licitado(s), na forma do Termo de Referência (Anexo I).

### **7 GARANTIA:**



Não Será exigida garantia da execução do contrato, na forma da Minuta de Contrato/ata (Anexo VII).

#### **8 ANEXOS:**

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – Documentos de Habilitação;
- Anexo III – Modelo de Descritivo da Proposta de Preços;
- Anexo IV – Modelo de Procuração;
- Anexo V – Modelo de Declaração;
- Anexo VI – Locais de Entrega;
- Anexo VII – Minuta de Contrato;
- Anexo VIII – Modelo de Declaração de enquadramento ME/EPP.
- Anexo IX – Declaração LGPD.

## **CONDIÇÕES GERAIS DO PREGÃO ELETRÔNICO**

### **1 A REALIZAÇÃO DO PREGÃO**

**1.1** O pregão será realizado por meio eletrônico, no sistema de compras eletrônicas do [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**1.2** O pregão será conduzido por servidor(a) público(a) denominado(a) pregoeiro(a), mediante a inserção e o monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração municipal [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**1.3** O(a) pregoeiro(a) exercerá as atribuições previstas no Decreto Municipal n.º 4045/2023.

**1.4** Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão se credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração municipal, conforme instruções que podem ser obtidas na página [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**1.4.1** O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração municipal implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**1.5** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

### **2 EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO**

<p><b>2.1</b> Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que apresentem os documentos exigidos para habilitação.</p>
--

**2.2** Os interessados em participar do pregão devem dispor de chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas, nos termos do Item 01 do presente Edital.

**2.3** Não poderão participar desta licitação pessoas físicas ou jurídicas que:

**2.3.1** tenham sido declaradas inidôneas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, em qualquer esfera da Administração Pública;

**2.3.2** constituíram as pessoas jurídicas que foram apenas conforme item 2.3.1, enquanto perdurarem as causas das penalidades, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;

**2.3.3** tenham sócios comuns com as pessoas jurídicas referidas no item 2.3.2;

**2.3.4** não funcionem no País, se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação, bem como as pessoas físicas sob insolvência;

**2.3.5** mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**2.3.6** o servidor ou dirigente de órgão ou entidade estadual, bem como a empresa da qual figurem como sócios, dirigentes ou da qual participem indiretamente.

**2.3.6.1** Considera-se participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista.

**2.3.7** As pessoas físicas e jurídicas de que trata o art. 14 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**2.4** A participação nesta licitação implica aceitação das condições estabelecidas no edital e na legislação aplicável.

**2.5** Além destas condições gerais, deverão ser obedecidas as exigências específicas de participação fixadas no edital.

**2.6** O(a) pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

### **3 PROPOSTA INICIAL**

**3.1** Antes de postar a proposta comercial em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas:

**3.1.1** o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas no edital;

**3.1.2** a sua condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou de microempreendedor individual para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

**3.2** A proposta de preço inicial deverá ser enviada por meio de formulário eletrônico no sistema de compras eletrônicas no prazo previsto no edital, de acordo com o critério de disputa estabelecido no edital.

**3.2.1** A proposta registrada poderá ser alterada ou desistida até a data e hora definida no edital. Após o prazo previsto para acolhimento das propostas, o sistema eletrônico não aceitará inclusão, alteração ou desistência da(s) proposta(s).

**3.3.** O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**3.4** O(a) Pregoeiro(a), verificará as propostas apresentadas, inclusive quanto à exequibilidade, e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**4.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**4.1.1** Valor unitário e total do item ou valor global, ou percentual de desconto;

**4.1.2** Marca;

**4.1.3** Fabricante;

**4.1.4** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

**4.2** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

**4.3** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**4.4** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.5** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**4.6** As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

#### **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**5.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**5.2** O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**5.2.1** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**5.2.2** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**5.2.3** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**5.3** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.4** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

**5.5** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.5.1** O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado no item 2 Das Condições Específicas deste Edital.

**5.6** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**5.7** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.8** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de no mínimo de R\$ 0,01 (Hum centavo).

**5.9** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**5.10** A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos de cada item e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**5.11** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**5.12** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**5.13** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**5.14** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**5.15** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado (ou maior desconto), vedada a identificação do licitante.

**5.16** No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**5.17** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.18** O Critério de julgamento adotado será o *menor preço (ou maior desconto)*, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**5.19** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**5.20** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas, as empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006-

**5.21** Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**5.22** A ME, EPP ou MEI melhor classificada, nos termos do item anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**5.23** Caso a microempresa, a empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual melhor classificado desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes na condição de ME, EPP ou MEI que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**5.24** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**5.25** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**5.26** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei n.º 14.133, de 2021.

**5.27** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

**5.28** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**5.28.1** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**5.28.2** O(a) pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**5.28.3** É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo previsto no item 5.28.2.



**5.29** Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

**6.1** Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

**6.2** Será desclassificada a proposta, ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao(s) preço(s) máximo(s) fixado(s), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**6.2.1** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**6.3** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**6.4** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**6.5** O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.5.1** É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**6.5.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico.

**6.6** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**6.7** Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.

**6.8** O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**6.8.1** Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**6.8.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.9** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**6.10** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**7.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio de sistema eletrônico, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço final proposto (conforme modelo do Anexo III) e os documentos de habilitação (conforme Anexo II), até a data e o horário estabelecidos pelo pregoeiro.

**7.2** O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**7.3** Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), desde que os referidos documentos estejam atualizados, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

**7.4** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

**7.5** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**7.6** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.

**7.7** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**7.8** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances fechados.

## **8. DESCRITIVO DA PROPOSTA**

**8.1** A proposta deverá ser formulada de acordo com o valor final da disputa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por meio eletrônico com uso de certificação digital, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado) e deverá conter, de acordo com o modelo definido neste edital, a identificação da licitação, o CNPJ e

o nome empresarial completo do licitante, a descrição do produto/serviço oferecido para cada item e/ou lote da licitação; o valor global, os preços unitários e globais por item e/ou lote, cotados em moeda corrente nacional; e o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior ao estabelecido no edital.

**8.1.1** A proposta definitiva deverá observar os preços unitários máximos da planilha de composição de preços fixada pelo edital e seus anexos, sob pena de desclassificação, inclusive quando o(s) lote(s) reunir(em) itens diversos e independente do critério de disputa.

**8.1.3** Constatado erro de cálculo em qualquer operação, o(a) pregoeiro(a) poderá efetuar diligência visando sanar o erro ou falha, desde que não alterem a substância da proposta, do documento e sua validade jurídica.

**8.1.4** Os preços deverão ser cotados em reais, com até duas casas decimais após a vírgula. Serão desconsiderados os valores depois da segunda casa decimal após a vírgula.

**8.2** Nos termos do §1º do Art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, o licitante deverá declarar, sob pena de desclassificação, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme Anexo III.

## **9. OS RECURSOS**

**9.1** Qualquer licitante poderá, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas, manifestar de forma imediata e motivada a intenção de recorrer, sob pena de preclusão, em relação às fases de julgamento e habilitação, possuindo o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais após a formalização do término da etapa de antecede a adjudicação.

**9.1.1** As razões recursais devem ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico e com uso de certificação digital.

**9.1.2** Os demais licitantes ficarão desde logo intimados para apresentar contrarrazões ao recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados do término do prazo de apresentação das razões do recorrente, exclusivamente por meio eletrônico e assinadas com uso de certificação digital.

**9.2** A não apresentação das razões recursos no prazo fixado implicará a decadência do direito de recorrer.

**9.3** As razões e as contrarrazões de recurso que não forem apresentadas conforme o disposto nos itens anteriores, ou subscritas por representante não habilitado ou não credenciado para responder pelo licitante, não serão conhecidas pelo(a) pregoeiro(a).

**9.4** Os autos do processo de licitação poderão ser acessados pelos interessados no site [www.terraroxa.atende.net](http://www.terraroxa.atende.net).

**9.5** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

## **10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**10.1** Examinada a aceitabilidade da proposta, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como a análise técnica referente às amostras, quando exigidas, o procedimento licitatório será encaminhado pelo(a) pregoeiro(a) à autoridade máxima para adjudicação e homologação.

**10.2** Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto possuir mais de um lote.

## **11. CONTRATO/ATA, RECEBIMENTO E PAGAMENTO**

**11.1** O adjudicatário será notificado para assinar o contrato/ata ou retirar a nota de empenho, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.

**11.5** Se o adjudicatário se recusar a assinar o contrato/ata ou retirar a nota de empenho, a Administração Pública poderá revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021, ou ainda, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato/ata nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

**11.5.1** A recusa injustificada do adjudicatário ou a justificativa não aceita pela Administração, implicará a instauração de procedimento administrativo autônomo para eventual aplicação de sanções administrativas.

**11.5.2** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 11.5, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato/ata nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

**11.6** A entrega, o recebimento do objeto da licitação e os pagamentos serão efetuados no local, nos prazos e na forma estabelecida nos anexos deste edital.

## **12 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1.** O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

**12.2** Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**12.8** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.

### **13 DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1** Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.

**13.2** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, será marcada nova data de abertura, com publicação de novo aviso.

**13.3** É facultado ao(a) pregoeiro(a) a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**13.4** O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a) ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.

**13.5** A não apresentação de qualquer documento ou a apresentação com prazo de validade expirado implicará desclassificação ou inabilitação do licitante.

**13.6** Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária de Lei a respeito.

**13.7** Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação exclusivamente por meio do sistema de que trata o item 1.1 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico. O(a) pregoeiro(a), se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.

**13.8** O(a) pregoeiro(a) poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.

**13.9** A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**13.10** O Foro competente para dirimir quaisquer questões oriundas desta licitação é o da Comarca de Terra Roxa, Estado do Paraná, com renúncia prévia e expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Terra Roxa-PR, 18 de Junho de 2026.

**IVAN REIS DA SILVA**  
**Prefeito Municipal**

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

**CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, FORNECIMENTO E LOCAÇÃO DE MATERIAIS PARA ORNAMENTAÇÃO DE EVENTOS PROMOVIDOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, conforme especificações da planilha abaixo:**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO (DESCRIÇÃO DO OBJETO)	CATMAT / CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	LOCAÇÃO DE MESA DE HONRA DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE AMBIENTES PROTOCOLARES, INSTITUCIONAIS, CERIMONIAIS E SOLENES, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA DE ELEVADA RESISTÊNCIA MECÂNICA E ESTABILIDADE ESTRUTURAL, COM COMPRIMENTO VARIÁVEL ENTRE 3,00 E 5,00 METROS E LARGURA MÍNIMA DE 0,90 METRO, PERMITINDO ADEQUAÇÃO ÀS NECESSIDADES ESPECÍFICAS DE CADA EVENTO. INCLUSA TOALHARIA CONFECCIONADA EM TECIDOS NOBRES DE PADRÃO SUPERIOR, TAIS COMO CETIM, JACQUARD, OXFORD PREMIUM OU EQUIVALENTES, DEVIDAMENTE HIGIENIZADOS, PASSADOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO. O SERVIÇO CONTEMPLA FORNECIMENTO INTEGRAL DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, CARREGAMENTO, DESCARREGAMENTO, MONTAGEM TÉCNICA, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO DOS MATERIAIS, INCLUINDO MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA	17019	UNID.	20	R\$ 241,67	R\$ 4.833,40
02	LOCAÇÃO DE MESA PARA BUFFET. LOCAÇÃO DE MESA DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE ESTAÇÕES GASTRONÔMICAS E SERVIÇOS DE BUFFET, MEDINDO NO MÍNIMO 3,00 METROS DE COMPRIMENTO POR 1,00 METRO DE LARGURA, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA REFORÇADA APTA A SUPORTAR UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E ELEMENTOS DECORATIVOS. INCLUSA TOALHA LONGA ATÉ O PISO CONFECCIONADA EM TECIDO DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO. O SERVIÇO	17019	UNID.	20	R\$ 251,33	R\$ 5.026,60





MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	CONTEMPLA TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, ALINHAMENTO OPERACIONAL, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO DOS MATERIAIS, INCLUINDO EQUIPE ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO COMPLETA.					
03	LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE MESAS PARA CONVIDADOS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE MESAS COM TAMPO REDONDO OU QUADRADO, INCLUINDO ESTRUTURA COMPLETA DE SUSTENTAÇÃO E CAPACIDADE PARA ACOMODAÇÃO CONFORTÁVEL DE ATÉ OITO PARTICIPANTES POR UNIDADE. INCLUSA TOALHARIA CONFECCIONADA EM TECIDOS DECORATIVOS DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, HARMONIZADA CONFORME IDENTIDADE VISUAL DO EVENTO. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM, ALINHAMENTO, CONFERÊNCIA ESTRUTURAL, DESMONTAGEM, RETIRADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA.	17019	CJ	800	R\$ 58,00	R\$ 46.400,00
04	LOCAÇÃO DE SUPORTES PARA DOCES E SALGADOS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE SUPORTES EXPOSITORES DESTINADOS À APRESENTAÇÃO DE DOCES FINOS, CONFEITARIA, SALGADOS ESPECIAIS E COMPOSIÇÕES GASTRONÔMICAS DECORATIVAS, CONFECCIONADOS EM INOX POLIDO, CRISTAL, VIDRO TEMPERADO OU MATERIAIS EQUIVALENTES DE PADRÃO PREMIUM. INCLUSOS PEGADORES EM AÇO INOXIDÁVEL DE ACABAMENTO REFINADO. O SERVIÇO CONTEMPLA HIGIENIZAÇÃO, TRANSPORTE, MONTAGEM TÉCNICA, ORGANIZAÇÃO EXPOSITIVA, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	CJ	300	R\$ 33,83	R\$ 10.149,00
05	LOCAÇÃO DE CORTINADOS, FORRAÇÕES E REVESTIMENTOS CENOGRÁFICOS. LOCAÇÃO DE CORTINADOS, REVESTIMENTOS E FORRAÇÕES DECORATIVAS CONFECCIONADAS EM TECIDOS NOBRES DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, INCLUINDO JACQUARD, VOIL, CETIM, OXFORD PREMIUM, FAILETE E SIMILARES, DESTINADOS À TRANSFORMAÇÃO VISUAL E AMBIENTAÇÃO COMPLETA DE SALÕES, RECEPÇÕES, ÁREAS DE CIRCULAÇÃO, CORREDORES, TÚNEIS DECORATIVOS E ESPAÇOS DESTINADOS A EVENTOS INSTITUCIONAIS, CORPORATIVOS E SOCIAIS. O SERVIÇO DEVERÁ CONTEMPLAR A EXECUÇÃO COMPLETA DA ARQUITETURA TEMPORÁRIA NECESSÁRIA PARA INSTALAÇÃO, INCLUINDO MADEIRAMENTO ESTRUTURAL, PERFIS DE SUSTENTAÇÃO, CABOS DE AÇO, ARAMES GALVANIZADOS, GRAMPOS, GRAMPEADORES PROFISSIONAIS, PARAFUSOS, PREGOS, SUPORTES METÁLICOS, ESTRUTURAS AUXILIARES, ESCADAS, ANDAIMES E DEMAIS RECURSOS TÉCNICOS INDISPENSÁVEIS À PERFEITA EXECUÇÃO DO PROJETO CENOGRÁFICO. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM ESPECIALIZADA, ACABAMENTO	17019	METRO	2.300	R\$ 33,83	R\$ 77.809,00

	CENOGRÁFICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E RETORNO INTEGRAL DOS MATERIAIS.					
06	LOCAÇÃO DE VASOS COM PLANTAS DE GRANDE PORTE. LOCAÇÃO DE VASOS ORNAMENTAIS OU CACHEPOTS DECORATIVOS CONTENDO ESPÉCIES VEGETAIS DE PORTE ELEVADO, DESTINADOS À COMPOSIÇÃO ESTÉTICA DE RECEPÇÕES, ÁREAS DE CIRCULAÇÃO E AMBIENTES INSTITUCIONAIS. ALTURA MÉDIA ENTRE 1,60M E 2,00M, APRESENTANDO EXCELENTE PADRÃO ORNAMENTAL E CONDIÇÕES FITOSSANITÁRIAS ADEQUADAS. INCLUSOS TRANSPORTE ESPECIALIZADO, POSICIONAMENTO TÉCNICO, INSTALAÇÃO, RETIRADA.	17019	UNID.	200	R\$ 174,00	R\$ 34.800,00
07	LOCAÇÃO DE VASOS (TAÇA EUROPEIA, TAÇA ROMANA, PEROLA ELEGANCE OU ANFORA IMPERIAL) COM ARRANJOS FLORAIS (ROSAS, BOCA DE LEÃO, GÉRBERAS, LÍRIOS, TROPICAIS OU FOLHAGENS, FLORES DO CAMPO); PLANTAS NATURAIS PARA DECORAÇÃO; COM NO MÍNIMO 40 CM DE ALTURA. A ALTURA, LARGURA E PROFUNDIDADE DO ARRANJO NÃO DEVERÃO ULTRAPASSAR AS DIMENSÕES DA MESA, E NEM PREJUDICAR A VISÃO DOS COMPONENTES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	100	R\$ 96,67	R\$ 9.667,00
08	LOCAÇÃO DE APARADORES (RÚSTICOS, MODERNO OU RETRO) PARA DECORAÇÃO DE AMBIENTES; COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	100	R\$ 241,67	R\$ 24.167,00
09	LOCAÇÃO DE TECIDO POR METRO (CETIM, JACQUARD, OXFORD, FAILETE, VOIL, ENTRE OUTROS). COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	M2	2.300	R\$ 33,83	R\$ 77.809,00
10	LOCAÇÃO DE MESAS RÚSTICAS GRANDE PARA 8 (OITO) LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	20	R\$ 309,33	R\$ 6.186,60
11	LOCAÇÃO DE MESAS RÚSTICAS COM 4 (QUATRO) LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	10	R\$ 309,33	R\$ 3.093,30
12	LOCAÇÃO DE SOFAS PROVENÇAL ANTIGO RÚSTICO 2 E/OU 3 LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	30	R\$ 338,33	R\$ 10.149,90
13	LOCAÇÃO DE SOFAS EM ESTILO MODERNO, EM CAPITONE COM 2 E/OU 3 LUGARES. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 377,00	R\$ 18.850,00
14	LOCAÇÃO DE MESA BISTRO COM 4 BANQUETAS OU CADEIRAS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	CJ	50	R\$ 338,33	R\$ 16.916,50
15	LOCAÇÃO DE POLTRONAS EXECUTIVAS PARA EVENTOS CORPORATIVOS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 241,67	R\$ 12.083,50

16	LOCAÇÃO DE ESPELHOS GRANDES; COM MOLDURA MODERNA; COM NO MÍNIMO 2 METROS DE ALTURA POR 1 METRO DE LARGURA. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	15	R\$ 193,33	R\$ 2.899,95
17	LOCAÇÃO DE ESPELHOS PEQUENOS, COM NO MÍNIMO 1 METRO DE ALTURA POR 0,80CM DE LARGURA. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	15	R\$ 183,67	R\$ 2.755,05
18	LOCAÇÃO DE SOBRE TOALHAS, PEQUENAS, COM CORES VARIADAS. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA.	17019	UNID.	200	R\$ 48,33	R\$ 9.666,00
19	LOCAÇÃO DE TAPETES DE PELUCIA COM NO MÍNIMO 4 METROS DE LARGURA POR 4 METROS DE COMPRIMENTO. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	80	R\$ 338,33	R\$ 27.066,40
20	LOCAÇÃO DE TAPETES DE PELUCIA COM NO MÍNIMO 2 METROS DE LAGURA POR 1,30 METROS DE COMPRIMENTO. COM MÃO DE OBRA INCLUSA PARA COLOCAÇÃO NO LOCAL E RETIRADA	17019	UNID.	80	R\$ 222,33	R\$ 17.786,40
21	LOCAÇÃO DE ASSENTOS DECORATIVOS TIPO PUFF. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ASSENTOS DECORATIVOS TIPO PUFF, NOS FORMATOS QUADRADO, REDONDO OU RETANGULAR, CONFECCIONADOS EM ESTRUTURA RESISTENTE E REVESTIDOS EM TECIDO, COURO SINTÉTICO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ELEVADO PADRÃO DE ACABAMENTO. INCLUSO FORNECIMENTO DOS ITENS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO ATÉ O LOCAL DO EVENTO, CARGA E DESCARGA, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT APROVADO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA DURANTE O EVENTO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, LIMPEZA DA ÁREA UTILIZADA E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS À PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.	17019	UNID.	100	R\$ 43,50	R\$ 4.350,00
22	PORTAL DECORATIVO COM BALÕES. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECCÃO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTAL DECORATIVO COMPOSTO POR NO MÍNIMO 400 BALÕES PROFISSIONAIS DE ALTA RESISTÊNCIA, EM COMPOSIÇÃO ORGÂNICA OU ESTRUTURADA. INCLUSO ELABORAÇÃO, MONTAGEM ESTRUTURAL, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, FIXAÇÃO, UTILIZAÇÃO DE SUPORTES, ARCO EM CANO PVC CIRCULAR, COM PES ESTRUTURAIS BASES, AMARRAÇÕES, MATERIAIS COMPLEMENTARES, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA INTEGRAL DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO ESPAÇO UTILIZADO	17019	UNID.	120	R\$ 367,33	R\$ 44.079,60
23	BOTÃO DE ROSA EM PACOTE TRANSPARENTE PRESENTEAVEL, COM APROXIMADAMENTE 31 CM.	17019	UNID.	50	R\$ 38,67	R\$ 1.933,50



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

24	ARRANJO FLORAL NATURAL SIMPLES. LOCAÇÃO DE ARRANJO FLORAL NATURAL CONFECCIONADO COM FLORES FRESCAS E FOLHAGENS ORNAMENTAIS SELECIONADAS. INCLUSO FORNECIMENTO DAS FLORES, PREPARAÇÃO FLORAL, TRANSPORTE EM CONDIÇÕES ADEQUADAS, DESLOCAMENTO ATÉ O LOCAL, MONTAGEM, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MANUTENÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 270,67	R\$ 13.533,50
25	ARRANJO FLORAL NATURAL MÉDIO. LOCAÇÃO DE ARRANJO FLORAL NATURAL DE PORTE MÉDIO CONFECCIONADO COM FLORES DA ESTAÇÃO, FOLHAGENS NOBRES E ELEMENTOS DECORATIVOS COMPLEMENTARES. INCLUSO FORNECIMENTO INTEGRAL DOS MATERIAIS FLORAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, ACONDICIONAMENTO ADEQUADO, MANUTENÇÃO DURANTE O EVENTO QUANDO NECESSÁRIO, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.	17019	UNID.	50	R\$ 290,00	R\$ 14.500,00
26	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL PEQUENO. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 270,67	R\$ 13.533,50
27	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL MÉDIO. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	50	R\$ 338,33	R\$ 16.916,50
28	LOCAÇÃO DE ARRANJO ARTIFICIAL GRANDE. LOCAÇÃO DE ARRANJO DECORATIVO CONFECCIONADO COM FLORES ARTIFICIAIS PREMIUM DE ALTA QUALIDADE ESTÉTICA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	80	R\$ 309,33	R\$ 24.746,40
29	BOLAS NATALINAS GRANDES. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE GRANDE PORTE. INCLUSO TRANSPORTE,	17019	CAIXA	80	R\$ 241,67	R\$ 19.333,60

	DESLOCAMENTO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO EM ÁRVORES OU ESTRUTURAS DECORATIVAS, UTILIZAÇÃO DE MATERIAIS DE FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL.					
30	BOLAS NATALINAS PEQUENAS. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE PEQUENO PORTE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA DA ÁREA UTILIZADA	17019	CAIXA	80	R\$ 241,67	R\$ 19.333,60
31	BOLAS NATALINAS MÉDIAS. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CONTENDO 8 ESFERAS DECORATIVAS NATALINAS DE MÉDIO PORTE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, FIXAÇÃO, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO LOCAL.	17019	CAIXA	80	R\$ 232,00	R\$ 18.560,00
32	FITA DECORATIVA NATALINA. FORNECIMENTO DE FITA DECORATIVA TEMÁTICA NATALINA DE ALTA QUALIDADE. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, APLICAÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	ROLO	50	R\$ 193,33	R\$ 9.666,50
33	FESTÃO NATALINO. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FESTÃO DECORATIVO NATALINO POR METRO LINEAR. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, FIXAÇÃO, UTILIZAÇÃO DE ACESSÓRIOS COMPLEMENTARES, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS E LIMPEZA FINAL DO LOCAL.	17019	METRO	50	R\$ 174,00	R\$ 8.700,00
34	CORTINA DE LED. LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DECORATIVA TIPO CORTINA DE LEDLUZ QUENTE OU FRIA. INCLUSO FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS, CABEAMENTO, EXTENSÕES, CONECTORES, TECIDOS VOIL GRAPEADOS, ESTRURA EM FERRO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, TESTES OPERACIONAIS, ACOMPANHAMENTO TÉCNICO, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.	17019	M2	60	R\$ 280,33	R\$ 16.819,80
35	LOCAÇÃO DE BOMBES PARA DECORAÇÃO; LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS DE ALTO PADRÃO PARA COMPOSIÇÃO DE CENÁRIOS COM ATÉ 1 (UM) METRO DE COMPRIMENTO; DE 1 (UM) ATÉ 2 (DOIS) METROS DE COMPRIMENTO. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MONTAGEM, DESMONTAGEM, RETIRADA	17019	UNID.	40	R\$ 290,00	R\$ 11.600,00

	DOS MATERIAIS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL					
36	LOCAÇÃO DE FOCO DE LUZ (LUZ CÊNICA), EM CORES VARIADAS E ALUSIVA AO TEMA DO EVENTO, INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, REGULAGEM TÉCNICA, OPERAÇÃO QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS EQUIPAMENTOS E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	120	R\$ 77,33	R\$ 9.279,60
37	LOCAÇÃO DE DIVÃ, RECAMIER E CHAISE LONGUE; MOBILIÁRIO DECORATIVO DE PADRÃO CLÁSSICO E SOFISTICADO INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, CARGA E DESCARGA, POSICIONAMENTO DECORATIVO, MONTAGEM QUANDO NECESSÁRIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL.	17019	UNID.	20	R\$ 270,67	R\$ 5.413,40
38	LOCAÇÃO DE MESA ESPELHADA COM ACABAMENTO PREMIUM DE 4 METROS. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, MONTAGEM, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO CONFORME PROJETO DECORATIVO, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL.	17019	UNID.	10	R\$ 367,33	R\$ 3.673,30
39	LOCAÇÃO DE METÁLICA ESTOFADA; ASSENTO ESTOFADO COM ESPUMA; PONTEIRAS NOS PÉS PARA EVITAR ATRITO COM O PISO; SUPORTAR ATÉ 150 KG DE PESO; INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, CARGA E DESCARGA, ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS ITENS, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA FINAL DA ÁREA UTILIZADA.	17019	UNID.	1.500	R\$ 14,50	R\$ 21.750,00
40	LOCAÇÃO CADEIRAS ACRÍLICAS CRISTAL COM ALMOFADAS. INCLUSO TRANSPORTE, DESLOCAMENTO, CARGA E DESCARGA, MONTAGEM QUANDO NECESSÁRIA, POSICIONAMENTO CONFORME LAYOUT, HIGIENIZAÇÃO PRÉVIA, DESMONTAGEM, RETIRADA DOS MATERIAIS, LIMPEZA FINAL E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO COMPLETA DOS SERVIÇOS	17019	UNID.	1.500	R\$ 15,47	R\$ 23.205,00
41	PLACA DECORATIVA PERSONALIZADA EM PVC. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DECORATIVAS CONFECCIONADAS EM PVC EXPANDIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ELEVADA RESISTÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,00M X 1,00M, REVESTIDAS COM ADESIVAÇÃO PERSONALIZADA DE ALTA RESOLUÇÃO, DESTINADAS À COMPOSIÇÃO CENOGRÁFICA, IDENTIFICAÇÃO VISUAL, AMBIENTAÇÃO TEMÁTICA E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL. INCLUSOS DESENVOLVIMENTO GRÁFICO QUANDO NECESSÁRIO, IMPRESSÃO, ACABAMENTO, TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 77,33	R\$ 1.159,95



42	LOCAÇÃO DE CONJUNTO COMPLETO DE UTENSÍLIOS PARA SERVIÇOS GASTRONÔMICOS COMPOSTO POR PRATOS DE PORCELANA OU LOUÇA BRANCA, TALHERES EM AÇO INOXIDÁVEL E TAÇAS DE VIDRO TRANSPARENTE, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE EVENTOS SOCIAIS, CORPORATIVOS E INSTITUCIONAIS. INCLUSOS HIGIENIZAÇÃO PROFISSIONAL, ACONDICIONAMENTO, TRANSPORTE, DISTRIBUIÇÃO, RECOLHIMENTO, CONFERÊNCIA, DESMONTAGEM OPERACIONAL E LOGÍSTICA COMPLETA	17019	UNID.	1.650	R\$ 48,33	R\$ 79.744,50
43	FORNECIMENTO DE COMPOSIÇÃO ORNAMENTAL FLORAL ELABORADA COM ORQUÍDEAS NATURAIS DE ESTAÇÃO, SELECIONADAS CONFORME PADRÃO DE QUALIDADE, VIGOR BOTÂNICO, ESTÉTICA VISUAL E DISPONIBILIDADE SAZONAL, ACONDICIONADAS EM CACHEPÔ DECORATIVO DE ACABAMENTO REFINADO. ARRANJO COMPOSTO COM ENVELOPAMENTO TÉCNICO ORNAMENTAL EM PAPEL ESPECIAL ESTRUTURADO, ACABAMENTO EM LAÇOS DECORATIVOS, COMPLEMENTAÇÃO CENOGRÁFICA E FINALIZAÇÃO ARTÍSTICA PARA AMBIENTAÇÃO INSTITUCIONAL, CERIMONIAL, CORPORATIVA E COMEMORATIVA. ITENS PREPARADOS COM TÉCNICAS DE COMPOSIÇÃO FLORAL DECORATIVA, HARMONIZAÇÃO CROMÁTICA, PROTEÇÃO VEGETAL E ACABAMENTO PREMIUM, PROPORCIONANDO APRESENTAÇÃO SOFISTICADA, ELEVADO IMPACTO VISUAL E INTEGRAÇÃO ESTÉTICA AO PROJETO DE AMBIENTAÇÃO DO EVENTO. INCLUSO MONTAGEM, PREPARAÇÃO ORNAMENTAL, ACONDICIONAMENTO DECORATIVO, ACABAMENTO CENOGRÁFICO E TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO.	17019	UNID.	300	R\$ 116,00	R\$ 34.800,00
44	LOCAÇÃO DE CONJUNTO MESA CROMADA COM CADEIRAS. LOCAÇÃO DE CONJUNTO COMPOSTO POR MESA CROMADA COM TAMPO DE VIDRO E QUATRO CADEIRAS COMPATÍVEIS, DESTINADO À COMPOSIÇÃO DE LOUNGES, RECEPÇÕES E AMBIENTES INSTITUCIONAIS. INCLUSOS TRANSPORTE, MONTAGEM, NIVELAMENTO, POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO, DESMONTAGEM E RETIRADA	17019	UNID.	50	R\$ 396,33	R\$ 19.816,50
45	ARTIGO JUNINO, CHAPEU TODO EM PALHA. FORNECIMENTO DE CHAPÉU CONFECCIONADO INTEGRALMENTE EM PALHA NATURAL OU MATERIAL EQUIVALENTE, ACABAMENTO ARTESANAL, TAMANHO ADULTO E CARACTERÍSTICAS COMPATÍVEIS COM EVENTOS TEMÁTICOS JUNINOS. INCLUSOS TRANSPORTE, ACONDICIONAMENTO E ENTREGA	17019	UNID.	100	R\$ 43,50	R\$ 4.350,00
46	ARTIGO JUNINO, BALÃO TODO COLORIDO DE 50 CM COM SUPORTE PARA PENDURAR NO TETO. FORNECIMENTO DE BALÃO DECORATIVO TEMÁTICO CONFECCIONADO	17019	UNID.	50	R\$ 77,33	R\$ 3.866,50



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	EM MATERIAIS RESISTENTES E COLORIDOS, DESTINADO À COMPOSIÇÃO CENOGRÁFICA DE FESTAS TÍPICAS E EVENTOS CULTURAIS. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO E RETIRADA QUANDO APLICÁVEL.					
47	LOCAÇÃO DE POLTRONA INDIVIDUAL PREMIUM. LOCAÇÃO DE POLTRONA INDIVIDUAL ESTOFADA DE ELEVADO PADRÃO ESTÉTICO, DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE RECEPÇÕES, LOUNGES E AMBIENTES CORPORATIVOS. INCLUSOS TRANSPORTE, POSICIONAMENTO TÉCNICO, INSTALAÇÃO, DESMONTAGEM E RETIRADA. POLTRONA BRANCA DE UM LUGAR PARA FEIRAS E EVENTOS CORPORATIVOS.	17019	UNID.	30	R\$ 174,00	R\$ 5.220,00
48	FORNECIMENTO DE KALANCHOE NATURAL DECORATIVO. FORNECIMENTO DE VASOS ORNAMENTAIS CONTENDO ESPÉCIE FLORAL NATURAL KALANCHOE, EM CORES VARIADAS DA ESTAÇÃO, ACONDICIONADOS EM CACHEPOTS DECORATIVOS. INCLUSOS TRANSPORTE ESPECIALIZADO, ENTREGA E POSICIONAMENTO	17019	UNID.	100	R\$ 62,83	R\$ 6.283,00
49	FORNECIMENTO DE FESTÃO ARAMADO DECORATIVO COM APROXIMADAMENTE 2,70 METROS DE COMPRIMENTO E 30 CM DE DIÂMETRO, APROXIMADAMENTE 270 GALHOS, COR VERDE ACABAMENTO ORNAMENTAL PARA AMBIENTAÇÃO TEMÁTICA. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, FIXAÇÃO E RETIRADA.	17019	UNID.	100	R\$ 241,67	R\$ 24.167,00
50	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PAINEL DECORATIVO TIPO "MURO INGLÊS", CONFECCIONADO COM ESTRUTURA METÁLICA MODULAR (GRADE OU TRELIÇA METÁLICA OU DE PVC RESISTENTE), COM ACABAMENTO REVESTIDO POR FOLHAGENS NATURAIS FRESCAS (EX: SAMAMBAIAS, HERAS OU SIMILARES), DEVIDAMENTE FIXADAS NA ESTRUTURA, COM COBERTURA MÍNIMA DE 90% DA ÁREA DO PAINEL. O SERVIÇO DEVERÁ INCLUIR TRANSPORTE, MONTAGEM E DESMONTAGEM NO LOCAL INDICADO PELA CONTRATANTE. AS FOLHAGENS UTILIZADAS DEVEM ESTAR LIVRES DE PRAGAS OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO. O FORNECEDOR SERÁ RESPONSÁVEL PELA INTEGRIDADE VISUAL DO MATERIAL DURANTE TODO O PERÍODO DE LOCAÇÃO.	17019	M2	100	R\$ 367,33	R\$ 36.733,00
51	LOCAÇÃO DE OBJETOS CENOGRÁFICAS DECORATIVAS EM FORMATO DE BORBOLETAS TRIDIMENSIONAIS COM ILUMINAÇÃO EM LED INTEGRADO. INCLUSOS TRANSPORTE, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, FIXAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA	17019	UNID.	20	R\$ 338,33	R\$ 6.766,60
52	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE FENO DECORATIVO, COM FORNECIMENTO, TRANSPORTE, MONTAGEM E POSTERIOR RETIRADA.	17019	UNID.	50	R\$ 40,60	R\$ 2.030,00

53	LOCAÇÃO DE BANDEIRINHAS TIPO FESTA JUNINA - LOCAÇÃO DE BANDEIRINHAS DECORATIVAS TIPO FESTA JUNINA, CONFECCIONADAS EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE (POLIETILENO OU SIMILAR), MULTICOLORIDAS, COSTURADAS EM FITA DE NYLON OU SIMILAR. INCLUSA A INSTALAÇÃO E POSTERIOR RETIRADA POR CONTA DA CONTRATADA.	17019	METROS	3.000	R\$ 14,50	R\$ 43.500,00
54	ENFEITES DE MESA TEMÁTICOS PERSONALIZADOS - FORNECIMENTO DE ENFEITES DE MESA PERSONALIZADOS COM TEMA JUNINO, CONFECCIONADOS EM PAPEL CARTOLINA OU PAPEL CARTÃO 180G/M² OU SUPERIOR, CONTENDO DOCES SORTIDOS (MÍNIMO DE 3 UNIDADES POR ENFEITE) E BALÃO DECORATIVO PERSONALIZADO EM PAPEL. ALTURA MÍNIMA DO ENFEITE: 25 CM. INCLUSA ENTREGA NO LOCAL DO EVENTO.	17019	UNID.	200	R\$ 48,33	R\$ 9.666,00
55	LOCAÇÃO DE FOGUEIRA ARTIFICIAL DECORATIVA - LOCAÇÃO DE FOGUEIRA ARTIFICIAL DECORATIVA PARA AMBIENTE INTERNO, COM EFEITOS VISUAIS SIMULANDO FOGO POR MEIO DE ILUMINAÇÃO LED COM PROJEÇÃO DE TECIDOS E VENTILADORES INTERNOS. ALTURA MÍNIMA DE 1,50 M. INCLUSA A INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM PELA CONTRATADA.	17019	UNID.	10	R\$ 290,00	R\$ 2.900,00
56	LOCAÇÃO DE LETREIRO ILUMINADO EM LED (A-Z) - LOCAÇÃO DE LETRAS DECORATIVAS EM LED (MODELO CAIXA ALTA - A A Z), COM ESTRUTURA EM MDF OU METAL, ACABAMENTO BRANCO OU CROMADO, ILUMINAÇÃO LED EMBUTIDA, ALTURA MÍNIMA DE 60 CM POR LETRA. VALOR UNITÁRIO POR LETRA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM PELA CONTRATADA.	17019	UNID.	100	R\$ 96,67	R\$ 9.667,00
57	LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA CEREJEIRA ARTIFICIAL 2M - LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA ARTIFICIAL TIPO CEREJEIRA, COM 2,00 METROS DE ALTURA, GALHOS SECOS, FLORES ARTIFICIAIS EM CORES VARIADAS, BASE COM VASO DE POLIETILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,60 M DE ALTURA. INCLUSA MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 483,33	R\$ 7.249,95
58	LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA CEREJEIRA ARTIFICIAL 4M - LOCAÇÃO DE ÁRVORE DECORATIVA ARTIFICIAL TIPO CEREJEIRA, COM 4,00 METROS DE ALTURA, GALHOS SECOS, FLORES ARTIFICIAIS EM CORES VARIADAS, BASE COM VASO DE POLIETILENO MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,60 M DE ALTURA. INCLUSA MONTAGEM, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	10	R\$ 2.706,67	R\$ 27.066,70
59	LOCAÇÃO DE TAPETE DECORATIVO EM PELÚCIA 6X3M - LOCAÇÃO DE TAPETE DECORATIVO TIPO PELÚCIA, COR CREME, COM DIMENSÕES DE 6 METROS DE COMPRIMENTO POR 3 METROS DE LARGURA. INCLUSA MONTAGEM E	17019	UNID.	30	R\$ 386,67	R\$ 11.600,10

	DESMONTAGEM.					
60	LOCAÇÃO DE TAPETE ESTILO PERSA 3X2M - LOCAÇÃO DE TAPETE ESTILO PERSA EUROPEU, PADRÃO ORNAMENTAL, CONFECCIONADO EM TECIDO SINTÉTICO OU POLIÉSTER, COM DIMENSÕES DE 3 METROS DE COMPRIMENTO POR 2 METROS DE LARGURA. INCLUSA MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	30	R\$ 241,67	R\$ 7.250,10
61	LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE PISO COM CARPETE - LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE PISO COM CARPETE TIPO FEIRAS E EVENTOS, CORES VARIADAS (A DEFINIR PELA CONTRATANTE), GRAMATURA MÍNIMA DE 300G/M². MEDIÇÃO E COBRANÇA POR METRO QUADRADO, INCLUSOS FORNECIMENTO DO CARPETE, FITAS TÉCNICAS, ACABAMENTOS, TRANSPORTE, INSTALAÇÃO ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM, RETIRADA E LIMPEZA FINAL.	17019	M2	100	R\$ 87,00	R\$ 8.700,00
62	LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE TETO EM TECIDO FAILETE OU EQUIVALENTE-LOCAÇÃO DE FORRAÇÃO DE TETO EM TECIDO TIPO FAILETE, NA COR A SER DEFINIDA, INCLUSOS MADEIRAMENTO, ESTRUTURAS DE SUSTENTAÇÃO, CABOS, ARAMES, GRAMPOS, ANDAIMES, ESCADAS, TRANSPORTE, MONTAGEM ESPECIALIZADA, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	M2	100	R\$ 174,00	R\$ 17.400,00
63	LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS EM FIBRA DE VIDRO 1,70M - LOCAÇÃO DE VASOS DECORATIVOS EM FIBRA DE VIDRO, ACABAMENTO POLIDO COM BRILHO, ALTURA DE 1,70 METROS, EM CORES VARIADAS A DEFINIR. INCLUSA MONTAGEM E DESMONTAGEM NO LOCAL.	17019	UNID.	40	R\$ 309,33	R\$ 12.373,20
64	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO VENEZA 1,30X3M - LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO VENEZA, FORMATO QUADRADO, ESTRUTURA METÁLICA, DIMENSÕES DE 1,30 METROS POR 3,00 METROS, COM INSTALAÇÃO ELÉTRICA FUNCIONAL. INCLUSA MONTAGEM, FIXAÇÃO E RETIRADA.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00
65	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO ITALIANO 0,80X2M - LOCAÇÃO DE LUSTRE REDONDO ESTILO ITALIANO, ACABAMENTO LUXO, COM DIMENSÕES DE 0,80 METROS DE DIÂMETRO POR 2 METROS DE ALTURA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 338,33	R\$ 6.766,60
66	LOCAÇÃO DE LUSTRE CILINDRO MODELO DUBAI 0,50X1,30M - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO MODELO DUBAI, FORMATO CILÍNDRICO, ESTILO "CHUVEIRO DE CRISTAIS", DIMENSÕES DE 0,50 METROS DE DIÂMETRO POR 1,30 METROS DE ALTURA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00

67	LOCAÇÃO DE LUSTRE MODELO IMPERIAL 1,30M - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO ESTILO IMPERIAL MODERNO, COM ALTURA DE 1,30 METROS, ACABAMENTO COM CRISTAIS E ESTRUTURA METÁLICA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 290,00	R\$ 5.800,00
68	LOCAÇÃO DE LUSTRE PARA PISTA LED COM CRISTAIS - LOCAÇÃO DE LUSTRE DECORATIVO PARA PISTA DE DANÇA, ESTRUTURA METÁLICA DE 5X5 METROS, COM CRISTAIS PENDENTES DE 1 METRO, ILUMINAÇÃO LED INTEGRADA. INCLUSA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, TRANSPORTE, MONTAGEM TÉCNICA, FIXAÇÃO ESTRUTURAL, DESMONTAGEM E RETIRADA.	17019	UNID.	15	R\$ 2.900,00	R\$ 43.500,00
69	LOCAÇÃO DE CENTRO DE MESA COM FLORES NATURAIS - LOCAÇÃO DE CENTRO DE MESA DECORATIVO COM FLORES NATURAIS (ASTER E PAULISTINHA - 2 MAÇOS POR CENTRO), ARRANJO MONTADO EM BASE FLORAL COM ESPUMA E SUPORTE. INCLUSA MONTAGEM NAS MESAS E RETIRADA PÓS-EVENTO.	17019	UNID.	150	R\$ 106,33	R\$ 15.949,50
70	AQUISIÇÃO DE BONECOS NATALINOS DECORATIVOS 30CM - AQUISIÇÃO DE BONECOS DECORATIVOS DE NATAL, MODELOS VARIADOS (EX: PAPAI NOEL, BONECO DE NEVE, RENA), COM ALTURA DE APROXIMADAMENTE 30 CM, CONFECCIONADOS EM TECIDO E ENCHIMENTO SINTÉTICO. INCLUSA ENTREGA E POSICIONAMENTO.	17019	UNID.	40	R\$ 241,67	R\$ 9.666,80
71	AQUISIÇÃO DE FLORES NATALINAS DECORATIVAS - AQUISIÇÃO DE FLORES DECORATIVAS NATALINAS ARTIFICIAIS, NAS CORES VERMELHO OU PRATA COM ACABAMENTO BRILHANTE, EM MATERIAL RESISTENTE (EX: EVA, PLÁSTICO PVC OU SIMILAR). INCLUSA ENTREGA E POSICIONAMENTO.	17019	UNID.	80	R\$ 77,33	R\$ 6.186,40
72	LOCAÇÃO DE PISTA DE DANÇA "PARIS" EM LED 4X4M - LOCAÇÃO DE PISTA DE DANÇA MODELO PARIS, COM ESTRUTURA METÁLICA E PLACAS EM VIDRO TEMPERADO DE 10 MM, ILUMINAÇÃO LED EMBUTIDA, DIMENSÕES TOTAIS DE 4X4 METROS. O SERVIÇO CONTEMPLA TRANSPORTE ESPECIALIZADO, CARREGAMENTO, DESCARREGAMENTO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA, MONTAGEM TÉCNICA, NIVELAMENTO, TESTES OPERACIONAIS, ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DURANTE O EVENTO, DESMONTAGEM, RETIRADA, RETORNO DOS MATERIAIS, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E LOGÍSTICA OPERACIONAL COMPLETA.	17019	UNID.	20	R\$ 3.673,33	R\$ 73.466,60
73	MÓDULO ESTRUTURAL METÁLICO AUTOPORTANTE PARA COMPOSIÇÃO DE PISO ELEVADO. LOCAÇÃO DE MÓDULO ESTRUTURAL METÁLICO AUTOPORTANTE MEDINDO 1,00M X 1,00M, FABRICADO EM PERFIS TUBULARES DE AÇO COM	17019	UNID.	100	R\$ 386,67	R\$ 38.667,00



MUNICÍPIO DE  
**TERRA ROXA**  
CAPITAL NACIONAL DA MODA BEBÊ



**TERRA ROXA**  
É muito mais amor pela nossa terra

	REFORÇO LONGITUDINAL E TRANSVERSAL, DESTINADO À COMPOSIÇÃO MODULAR DE PISOS ELEVADOS, PALCOS, TABLADOS TÉCNICOS, PASSARELAS E BASES ESTRUTURAIS TEMPORÁRIAS. SISTEMA COM ACOPLAMENTO MODULAR EXPANSÍVEL, PERMITINDO CONFIGURAÇÕES VARIÁVEIS CONFORME LAYOUT DO EVENTO, INCLUINDO PÉS REGULÁVEIS, TRAVAMENTOS ESTRUTURAIS, NIVELAMENTO TÉCNICO E ACABAMENTO SUPERIOR APROPRIADO PARA CIRCULAÇÃO E INSTALAÇÃO CENOGRÁFICA. SERVIÇO COMPREENDENDO TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E DESMONTAGEM.					
74	PAINEL CENOGRÁFICO SUBLIMADO TRIDIMENSIONAL EM ESTRUTURA MODULAR 3,00M X 7,00M. FORNECIMENTO, LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PAINEL CENOGRÁFICO SUBLIMADO TRIDIMENSIONAL MEDINDO 3,00M X 7,00M, COMPOSTO POR ESTRUTURA MODULAR AUTOPORTANTE EM ALUMÍNIO E AÇO COM SISTEMA DE TENSIONAMENTO TÉCNICO PARA APLICAÇÃO DE IMPRESSÃO SUBLIMÁTICA DE ALTA DEFINIÇÃO. PAINEL DESENVOLVIDO COM COMPOSIÇÃO VOLUMÉTRICA EM MÚLTIPLOS PLANOS, PERMITINDO EFEITO VISUAL TRIDIMENSIONAL, PROFUNDIDADE CENOGRÁFICA E ACABAMENTO PREMIUM PARA AMBIENTAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, CULTURAIS, CORPORATIVOS E COMEMORATIVOS. ESTRUTURA COM REFORÇO LONGITUDINAL E TRANSVERSAL, SISTEMA DE FIXAÇÃO OCULTO, ACABAMENTO REFINADO, TRATAMENTO ANTIRREFLEXO E POSSIBILIDADE DE INTEGRAÇÃO COM ILUMINAÇÃO CÊNICA, ELEMENTOS DECORATIVOS SUSPENSOS, COMUNICAÇÃO VISUAL TEMÁTICA E APLICAÇÕES ARQUITETÔNICAS TEMPORÁRIAS. IMPRESSÃO REALIZADA EM TECIDO TÉCNICO SUBLIMADO DE ALTA GRAMATURA, COM FIDELIDADE CROMÁTICA, RESISTÊNCIA AO CALOR E EXCELENTE DEFINIÇÃO VISUAL PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS COBERTOS. INCLUSO TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO, INSTALAÇÃO, ALINHAMENTO ESTRUTURAL, TENSIONAMENTO PROFISSIONAL E DESMONTAGEM.	17019	UNID.	20	R\$ 2.223,33	R\$ 44.466,60
75	ÁRVORE NATALINA CENOGRÁFICA DECORADA – 2,00 METROS DE ALTURA LOCAÇÃO DE ÁRVORE NATALINA CENOGRÁFICA DECORADA MEDINDO 2,00 METROS DE ALTURA, DESTINADA À COMPOSIÇÃO DE AMBIENTES TEMÁTICOS NATALINOS EM ESPAÇOS PÚBLICOS, INSTITUCIONAIS, CORPORATIVOS, COMERCIAIS E PROMOCIONAIS, PROPORCIONANDO ELEVADO IMPACTO	17019	UNID.	16	R\$ 4.833,33	R\$ 77.333,28



	<p>VISUAL E VALORIZAÇÃO ESTÉTICA DO AMBIENTE. ESTRUTURA COMPOSTA POR ÁRVORE DE PADRÃO PREMIUM, INTEGRALMENTE DECORADA COM LAÇOS ORNAMENTAIS DE GRANDE PORTE, FLORES DECORATIVAS NATALINAS, BOLAS TEMÁTICAS DE DIVERSOS TAMANHOS, GALHOS ORNAMENTAIS, ELEMENTOS CENOGRÁFICOS DECORATIVOS, ENFEITES ESPECIAIS E SISTEMA COMPLETO DE ILUMINAÇÃO COM CORDÕES DE LUZ TIPO PISCA-PISCA EM LED DE ALTA EFICIÊNCIA E BAIXO CONSUMO ENERGÉTICO. DECORAÇÃO DESENVOLVIDA COM HARMONIZAÇÃO CROMÁTICA PROFISSIONAL, DISTRIBUIÇÃO TÉCNICA DOS ADORNOS, ACABAMENTO REFINADO E COMPOSIÇÃO VISUAL DE ALTO PADRÃO, GARANTINDO DESTAQUE CENOGRÁFICO, SOFISTICAÇÃO E INTEGRAÇÃO AO PROJETO DECORATIVO NATALINO. SERVIÇO COMPREENDENDO LOCAÇÃO PELO PERÍODO DE ATÉ 60 (SESSENTA) DIAS, INCLUINDO TRANSPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO, MONTAGEM COMPLETA, INSTALAÇÃO, ENERGIZAÇÃO DO SISTEMA LUMINOSO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA DURANTE O PERÍODO LOCADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA QUANDO NECESSÁRIA E DESMONTAGEM AO TÉRMINO DO EVENTO OU PERÍODO CONTRATUAL. INCLUSOS TODOS OS MATERIAIS DECORATIVOS, ACESSÓRIOS ORNAMENTAIS, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, EQUIPAMENTOS AUXILIARES PARA INSTALAÇÃO E RETIRADA, PROPORCIONANDO ENTREGA PRONTA PARA UTILIZAÇÃO, COM ACABAMENTO PREMIUM E ELEVADO PADRÃO DE APRESENTAÇÃO VISUAL.</p>					
<b>TOTAL</b>						<b>R\$</b> <b>1.434.755,28</b>

## 1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

**1.2.1.** As especificações, características técnicas, quantitativos estimados e demais condições dos serviços, materiais, equipamentos, mobiliários, elementos decorativos, estruturas cenográficas e demais itens que compõem o objeto da presente contratação encontram-se detalhadamente descritos nos itens 1.1 e 1.1.1 deste Termo de Referência, devendo ser rigorosamente observados pela Contratada durante toda a execução contratual.

**1.2.2.** Todos os materiais, equipamentos, mobiliários, estruturas, arranjos, peças decorativas e demais itens disponibilizados deverão apresentar excelente estado de conservação, limpeza, funcionamento, acabamento e aparência estética, sendo vedada a utilização de itens danificados, desgastados, remendados, enferrujados, rasgados, manchados, quebrados ou que comprometam a segurança, funcionalidade ou qualidade visual dos eventos.

**1.2.3.** Os produtos fornecidos e os serviços executados deverão atender plenamente às finalidades a que se destinam, observando padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade, acabamento e

desempenho, bem como as disposições contidas no Código de Defesa do Consumidor, nas normas técnicas aplicáveis e demais legislações pertinentes.

**1.2.4.** Os serviços serão executados mediante solicitação formal da Contratante, por meio da emissão da respectiva Ordem de Serviço, na qual constarão os quantitativos, local de execução, data, horário e demais informações necessárias à perfeita execução do objeto.

**1.2.5.** Quando solicitado pela Administração, a Contratada deverá apresentar previamente proposta ou planejamento de execução contendo a descrição dos itens a serem disponibilizados, quantitativos, layout ou composição decorativa, cronograma de montagem e demais informações necessárias para aprovação pela Contratante.

**1.2.6.** A Contratada será integralmente responsável pelo fornecimento dos materiais, equipamentos, acessórios, ferramentas, veículos, mão de obra especializada, estruturas auxiliares e demais recursos necessários à execução dos serviços, incluindo transporte, carregamento, descarregamento, instalação, montagem, testes, operação quando aplicável, manutenção durante o evento, desmontagem, retirada e destinação adequada dos resíduos gerados.

**1.2.7.** Todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto deverão estar inclusos nos valores contratados, não sendo admitida a cobrança adicional de quaisquer despesas, tais como fretes, transporte, deslocamentos, hospedagem, alimentação, combustíveis, pedágios, seguros, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros custos necessários ao cumprimento das obrigações assumidas.

**1.2.8.** Os serviços de montagem e instalação deverão ser concluídos dentro dos prazos estabelecidos pela Contratante, de forma a garantir que os ambientes estejam integralmente preparados para utilização antes do início dos respectivos eventos.

**1.2.9.** A Contratada deverá observar todas as normas de segurança do trabalho aplicáveis à atividade, responsabilizando-se pelos seus empregados, equipamentos e procedimentos utilizados durante as etapas de transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem dos itens contratados.

**1.2.10.** A Administração poderá recusar, total ou parcialmente, qualquer item ou serviço que não esteja em conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, obrigando-se a Contratada a promover sua substituição, correção ou adequação imediata, sem ônus adicional para o Município.

### **1.3. DO FORNECIMENTO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**1.3.1.** A definição dos itens, quantitativos, local de execução, data, horário e demais condições específicas para cada atendimento será formalizada por meio de Ordem de Compra e/ou Ordem de Serviço emitida pela Contratante, conforme a necessidade de cada Secretaria Municipal.

**1.3.2.** A contratação será executada de forma parcelada, sob demanda, não ficando a Administração obrigada a contratar a totalidade dos quantitativos estimados constantes deste Termo de Referência.

**1.3.3.** Os serviços de ornamentação, decoração, locação de mobiliários, estruturas, equipamentos, arranjos florais, elementos cenográficos e demais itens previstos no objeto deverão ser fornecidos, montados, instalados, mantidos e posteriormente desmontados pela Contratada nos locais indicados pela Contratante, situados na área urbana ou rural do Município de Terra Roxa/PR, incluindo seus distritos.

**1.3.4.** Todos os serviços de transporte, carregamento, descarregamento, montagem, instalação, posicionamento, ajustes técnicos, manutenção durante o evento quando necessária, desmontagem, retirada dos materiais e limpeza final do espaço serão de inteira responsabilidade da Contratada, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

**1.3.5.** Os materiais, mobiliários, equipamentos e elementos decorativos utilizados deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, conservação, funcionamento, higiene e apresentação, compatíveis com a natureza institucional dos eventos promovidos pelo Município.

**1.3.6.** O prazo máximo para início da execução dos serviços e disponibilização dos itens solicitados será de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento da Ordem de Compra e/ou Ordem de Serviço, salvo quando a natureza, complexidade ou planejamento do evento exigir prazo diverso, hipótese em que este será expressamente informado pela Contratante na solicitação.

**1.3.7.** Quando houver necessidade de elaboração prévia de projeto decorativo, layout, composição cenográfica ou planejamento operacional, a Contratada deverá apresentar as informações solicitadas pela Administração em prazo compatível com a realização do evento, ficando a execução condicionada à aprovação da Contratante.

**1.3.8.** A Contratada deverá manter disponibilidade operacional, estrutura logística, equipe técnica e acervo suficiente para atendimento simultâneo das demandas do Município, garantindo a execução adequada dos serviços nos prazos estabelecidos.

**1.3.9.** Verificada qualquer desconformidade nos materiais fornecidos ou nos serviços executados, a Contratante poderá determinar a imediata substituição, correção, complementação ou adequação dos itens, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**1.3.10.** O recebimento dos serviços ocorrerá provisoriamente após sua execução e, definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada pela qualidade dos serviços prestados.

## **2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

### **2.1 JUSTIFICATIVA E OBJETIVO**

A presente contratação tem por objetivo viabilizar o atendimento das demandas das diversas Secretarias do Município de Terra Roxa/PR, mediante a contratação eventual e futura de empresa especializada na prestação de serviços de ornamentação, decoração, ambientação, locação de mobiliários, estruturas, equipamentos, elementos cenográficos, arranjos florais e demais materiais necessários à realização de eventos institucionais, culturais, educacionais, esportivos, sociais, comemorativos e administrativos promovidos pela Administração Municipal.

A realização de eventos constitui importante instrumento de execução das políticas públicas municipais, permitindo a aproximação entre a Administração e a população, a promoção de ações educativas, culturais, esportivas e de saúde, bem como a divulgação de programas, projetos e serviços de interesse coletivo. Nesse contexto, a adequada ornamentação e ambientação dos espaços contribuem significativamente para a organização, funcionalidade, identidade visual, acolhimento dos participantes e valorização institucional das ações desenvolvidas pelo Município.

A contratação mostra-se necessária para atender eventos de diferentes naturezas e dimensões, tais como solenidades oficiais, inaugurações, reuniões institucionais, audiências públicas, conferências, seminários, fóruns, palestras, workshops, campanhas de vacinação, feiras, exposições, festividades comemorativas, eventos culturais, eventos esportivos, atividades educacionais, ações sociais e demais iniciativas promovidas pelas Secretarias Municipais ao longo da vigência da contratação.

Justifica-se, ainda, a adoção da contratação em caráter eventual e futuro em razão da impossibilidade de previsão exata dos quantitativos e da frequência dos eventos a serem realizados durante o exercício, sendo necessária a disponibilização de instrumento contratual que permita o atendimento das demandas de forma ágil, eficiente e conforme a necessidade da Administração.

Destaca-se que o Município não dispõe, em seu quadro patrimonial, de estrutura física, mobiliários, equipamentos, materiais decorativos e recursos humanos especializados em quantidade e variedade suficientes para atender adequadamente todas as demandas decorrentes dos eventos promovidos pelas diversas Secretarias, tornando a contratação de empresa especializada a alternativa mais eficiente e economicamente vantajosa para a Administração.

Dessa forma, a contratação pretendida visa assegurar a adequada execução dos eventos institucionais, proporcionando ambientes organizados, seguros, funcionais e visualmente compatíveis com a relevância das ações promovidas pelo Município, contribuindo para o fortalecimento da imagem institucional da Administração Pública e para a melhoria do atendimento ao interesse público.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

#### **3.1 SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1.1. Em termos de justificativa econômica, a natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133/2021, pois, seus padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos neste instrumento, por meio de especificações usuais de mercado, podendo, portanto, ser licitado.

3.1.2. A solicitação para Registro de Preços representa a melhor opção para as aquisições futuras, no âmbito do objeto em questão. Considere-se também o fato de as aquisições serem feitas sempre visando atender demandas, de acordo com a necessidade.

3.1.3. A opção pela adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) se enquadra no inciso II, do art. 5º do Decreto Municipal nº 4044/2023. A opção também se deve ao fato de este sistema ser um forte aliado aos princípios da eficiência e da economicidade, por ser um procedimento que resulta em vantagens à Administração.

### **4. PESQUISA DE PREÇOS**

#### **4.1 [JUSTIFICATIVA]**

A estimativa de preços para a presente contratação, cujo objeto consiste na contratação, eventual e futura, de empresa especializada na prestação de serviços, fornecimento e locação de materiais para ornamentação de eventos promovidos pelas diversas Secretarias do Município de Terra Roxa/PR, foi elaborada em observância ao disposto no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis à formação do preço estimado da contratação pública.

Para a composição da pesquisa mercadológica, foram encaminhadas solicitações de orçamento para 06 (seis) empresas atuantes no ramo compatível com o objeto pretendido. As empresas selecionadas para o envio das solicitações foram identificadas a partir de levantamento realizado pelo setor responsável, considerando sua atuação no segmento de ornamentação e decoração de eventos, bem como o fato de já terem participado de procedimentos licitatórios anteriormente promovidos pelo Município ou por outros órgãos públicos, demonstrando potencial capacidade para execução do objeto.

Das empresas consultadas, 03 (três) apresentaram retorno com propostas comerciais, as quais foram consideradas para a formação da estimativa de preços constante nos autos.

Durante a realização da pesquisa de mercado, verificou-se a dificuldade de obtenção de parâmetros adicionais por meio de contratações realizadas por outros entes públicos e pelo Painel de Preços do Governo Federal, uma vez que os itens que compõem o objeto apresentam características específicas, elevada variedade de materiais, serviços agregados, formas distintas de montagem, instalação, locação e ornamentação, além de especificações técnicas próprias definidas conforme a necessidade de cada evento, circunstâncias que inviabilizaram a identificação de contratações efetivamente compatíveis e comparáveis.

Dessa forma, considerando a ausência de referências públicas suficientemente similares que permitissem a comparação adequada dos itens licitados, a Administração utilizou como principal metodologia de formação do preço estimado os orçamentos obtidos diretamente junto aos fornecedores do ramo, nos termos do inciso IV do §1º do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Os valores estimados foram apurados mediante a utilização da média aritmética dos preços válidos obtidos, resultando no montante global estimado de R\$ 1.434.755,28 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e vinte e oito centavos).

Registra-se, por fim, que a metodologia adotada buscou refletir os preços efetivamente praticados no mercado para serviços e materiais com características equivalentes às especificadas neste Termo de Referência, observando os princípios da economicidade, eficiência, razoabilidade e vantajosidade para a Administração Pública.

#### **4.2 [VALORES]**

a) O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.434.755,28 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e vinte e oito centavos), conforme custos unitários apostos na tabela do item 1.1 deste termo de referência.

#### **5. PARCELAMENTO DO OBJETO**

a) Tendo em vista os serviços aqui contemplados, são passíveis de parcelamento sem prejuízos à economia de escala, ou de natureza técnica. O disposto encontra-se aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, as motivações para a não adoção do parcelamento dos serviços.

#### **6. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

6.1. Nos termos do art. 48, I da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, os itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

6.2. Nos itens de contratação acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), conforme o art. 48, III, da mesma Lei, a Administração deverá estabelecer, em certames para aquisições de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e Cooperativas.

#### **7. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS**

7.1 O(s) objeto(s) dessa licitação é(são) classificado(s) como bem/serviço comum(ns), pois possui(em) especificação(ões) usual(is) de mercado e padrão(ões) de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e art. 50 do Decreto Municipal 4055/2023.

#### **8. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**8.1.** Os serviços e fornecimentos objeto desta contratação serão executados de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração Municipal, mediante emissão da respectiva Ordem de Compra e/ou Ordem de Serviço pela Secretaria requisitante.

**8.2.** O prazo máximo para início da execução dos serviços, entrega, montagem, instalação ou disponibilização dos materiais, equipamentos, mobiliários e demais itens solicitados será de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento da Ordem de Compra e/ou Ordem de Serviço, salvo quando a natureza do evento exigir prazo distinto, hipótese em que será previamente estabelecido pela Contratante.

**8.3.** Os serviços deverão ser executados em locais situados na zona urbana e/ou rural do Município de Terra Roxa/PR, incluindo distritos e demais localidades indicadas pela Contratante, sendo o endereço exato informado quando do encaminhamento da respectiva Ordem de Compra e/ou Ordem de Serviço.

**8.4.** Compete exclusivamente à Contratada providenciar todos os meios necessários à execução do objeto, incluindo transporte, carregamento, descarregamento, montagem, instalação, fixação, energização quando aplicável, manutenção durante o evento, desmontagem, retirada dos materiais e limpeza final da área utilizada, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

**8.5.** O recebimento do objeto ocorrerá em duas etapas:



I – **Recebimento Provisório**, realizado por servidor designado, mediante verificação preliminar das quantidades, condições aparentes dos materiais, mobiliários, equipamentos e da execução dos serviços;

II – **Recebimento Definitivo**, realizado após a conferência da conformidade do objeto com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta apresentada e na Ordem de Serviço, mediante atesto do fiscal do contrato.

**8.6.** Os materiais, equipamentos, mobiliários, estruturas decorativas, arranjos florais e demais itens fornecidos deverão estar em perfeitas condições de uso, conservação, funcionamento, limpeza, segurança e apresentação estética, compatíveis com a finalidade institucional dos eventos promovidos pelo Município.

**8.7.** Os serviços executados e os itens fornecidos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta apresentada, na Ordem de Serviço ou quando apresentarem defeitos, avarias, inadequações técnicas, falhas de montagem, baixa qualidade, mau estado de conservação ou qualquer condição que comprometa sua utilização.

**8.8.** Na hipótese de rejeição, a Contratada deverá promover a substituição, correção, complementação ou adequação dos itens e serviços no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, ou em prazo inferior definido pela Administração quando a urgência do evento assim exigir, sem qualquer ônus adicional para o Município e sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**8.9.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pela qualidade dos materiais fornecidos, pela segurança das instalações realizadas e pela perfeita execução dos serviços, permanecendo responsável por eventuais vícios, defeitos ou irregularidades constatadas posteriormente.

**8.10.** A Contratada deverá manter disponibilidade operacional, logística e capacidade técnica suficientes para atender integralmente as demandas encaminhadas pela Administração, observando os prazos, locais e condições estabelecidos em cada solicitação.

**8.11.** A execução dos serviços somente será considerada satisfatória após a completa instalação, organização, montagem e disponibilização dos itens contratados em condições adequadas de uso, bem como após a posterior desmontagem e retirada dos materiais, quando aplicável.

## **9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

9.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

9.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.5 O fiscal do contrato assumirá as funções descritas no Art. 32 do Decreto Municipal 4045/2023.

9.6 O gestor do contrato assumirá as funções descritas no Art. 33 do Decreto Municipal 4045/2023.

## **10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE**

**10.1 São obrigações do Contratado:**



10.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes ao serviço prestado;

10.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos e decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

10.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.6. Manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Sistema de Cadastramento de Fornecedores (SICAF), conforme legislação vigente;

10.1.7. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.1.8. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

10.1.8.1. Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

## **10.2 São obrigações do Contratante:**

10.2.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

10.2.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

10.2.3 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto/serviço recebido/prestado provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.2.4 Comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

10.2.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

10.2.6 Efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

10.2.7 Efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

10.2.8 Emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

10.2.9 Ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

10.2.10 Adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

10.2.11 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## 11. FORMA DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto do produto efetivamente entregue juntamente com a Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para os licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

11.1.1. Serão pagos apenas os valores relativos ao fornecimento dos produtos efetivamente entregues, respeitando-se a tramitação de regular documentação.

11.1.2. Os produtos efetivamente entregues, nos prazos previstos, deverão ser devidamente atestados pela(s) Secretaria(s) solicitante(s), a qual compete verificar e conferir todos os demais requisitos atinentes ao serviço/produto.

11.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

11.2.1 O pagamento será efetuado ao(s) proponente(s) vencedor(es) desta licitação, via transferência eletrônica na conta Bancária de titularidade do contratado, na agência de escolha do contratado, devendo para tanto a Empresa vencedora informar no ato da Entrega da Nota Fiscal a Agência e a Conta Corrente ou através de Boleto de qualquer banco.

11.3. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

11.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do MUNICÍPIO DE TERRA ROXA – PR, CNPJ 75.587.204/0001-70, Avenida Presidente Costa e Silva, 95, Centro – Terra Roxa-PR, constando número da licitação.

## 12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

12.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob a forma **REGISTRO DE PREÇO**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR VALOR**.

12.2 Para fins de habilitação jurídica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

12.2.1 Cédula de Identidade, no caso de pessoa física. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do licitante no prego, se for o caso.

12.3 Para fins de habilitação fiscal, social e trabalhista, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

12.3.1 Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

12.3.2 Certidões de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias);

12.3.3 Certidões de regularidade com a Fazenda Estadual;

12.3.4 Certidões de regularidade com a Fazenda Municipal;

12.3.5 Certificado de regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;

12.3.6 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.4 Para fins de qualificação econômico-financeira, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

12.4.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

### **13. SUBCONTRATAÇÃO**

13.1 Não será admitida a subcontratação, ou ainda contratação de consórcio.

13.1.1. Nos termos do art. 122, da Lei nº 14.133/2021, a subcontratação não é obrigatória e pode ser vedada. Por tanto será vedado pelo seguinte motivo:

a) Trata-se de objeto com escopo claro e de execução direta, sem justificativa técnica para sua terceirização parcial.

13.1.2. A participação por consórcio é facultativa à Administração, conforme o art. 15 da Lei nº 14.133/2021, e está sendo vedada pelos seguintes motivos:

a) O objeto é de baixa complexidade técnica e financeira, dispensando agrupamento de empresas.

b) A vedação garante maior eficiência administrativa, celeridade e responsabilização direta do contratado.

### **14. VIGÊNCIA**

14.1 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado nos termos da lei vigente.

### **15. DO REAJUSTAMENTO**

**15.1.** Os preços inicialmente contratados serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado da data do orçamento estimado da contratação, nos termos do art. 92, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**15.2.** Após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, os preços poderão ser reajustados mediante solicitação formal da Contratada, utilizando-se a variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo.

15.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

15.4. A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

15.5. A mera solicitação de reajuste não autoriza sua aplicação automática, ficando sua concessão condicionada à análise e aprovação da Administração, observadas as disposições legais e contratuais aplicáveis.

### **16. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

16.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, na dotação das secretarias abaixo discriminada:

Secretaria de Administração
Secretaria de Fazenda
Secretaria de Saúde
Secretaria da Família e Desenvolvimento Social
Secretaria de Educação e Cultura
Secretaria de Infraestrutura e Obras Públicas
Secretaria de Meio Ambiente
Secretaria de Agropecuária

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Emprego
Secretaria de Desenvolvimento Viário
Secretaria de Planejamento
Secretaria de Esporte, Turismo e Lazer

## 17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

17.2. A contratada que descumprir total ou parcialmente as obrigações assumidas no contrato decorrente do processo licitatório cujo objeto é a contratação, eventual e futura, de empresa especializada na prestação de serviços, fornecimento e locação de materiais para ornamentação de eventos promovidos pelas diversas Secretarias do Município de Terra Roxa/PR, ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, especialmente nos arts. 155 a 163, sem prejuízo da responsabilidade civil e penal cabível, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.3. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, conforme a natureza e a gravidade da infração cometida, bem como os danos causados à Administração Pública, ao patrimônio público, à imagem institucional do Município, à segurança dos participantes e ao regular desenvolvimento dos eventos.

### 17.4. Resumo das Sanções Aplicáveis:

Sanção	Base Legal	Hipóteses de Aplicação	Detalhes
Advertência	Lei nº 14.133/2021	Falhas formais ou de pequena gravidade na execução dos serviços de ornamentação, desde que não causem prejuízo ao evento ou à Administração	Aplicação imediata mediante registro formal
Multa Moratória	Lei nº 14.133/2021	Atraso injustificado na entrega dos materiais, montagem da decoração, instalação dos elementos ornamentais ou disponibilização dos itens locados	0,5% ao dia sobre o valor do item ou parcela afetada
Multa por Inexecução Parcial	Lei nº 14.133/2021	Execução parcial dos serviços ou execução em desacordo com as especificações técnicas e estéticas definidas pela Administração (ex.: utilização de materiais diversos dos contratados, decoração incompleta, instalação inadequada ou ausência de itens previstos)	Até 5% sobre o valor da parte inadimplida
Multa por Inexecução Total	Lei nº 14.133/2021	Não realização dos serviços contratados, abandono da execução, não entrega dos materiais ou impossibilidade de realização do evento por culpa da contratada	Até 10% sobre o valor total do contrato
Impedimento de Licitar e Contratar	Lei nº 14.133/2021	Inexecução grave, reincidência de infrações, fraude na execução contratual, descumprimento de obrigações essenciais ou comprometimento da realização do evento	Até 3 anos
Declaração de Inidoneidade	Lei nº 14.133/2021	Conduta dolosa que cause prejuízo relevante à Administração, fraude comprovada, apresentação de documentos falsos, adulteração de informações contratuais ou prática que comprometa a segurança dos participantes e do patrimônio público	Mínimo de 3 anos

### 17.5. Critérios de Cálculo das Multas

Tipo de Infração	Base de Cálculo	Percentual	Fórmula de Cálculo	Limite Máximo
Mora na execução dos serviços	Valor do item ou parcela afetada (V)	0,5% ao dia	Multa = V x 0,5% x D	Até 10% do valor global do contrato
Inexecução parcial ou execução em desacordo com as especificações	Valor da parte inadimplida (Vp)	Até 5%	Multa = Vp x 5%	—

Inexecução total do objeto	Valor total do contrato (Vt)	Até 10%	Multa = $V_t \times 10\%$	10% do valor global do contrato
Infrações leves	—	Advertência	—	—
Infrações graves ou dolosas	—	Impedimento de licitar ou declaração de inidoneidade	—	Conforme Lei nº 14.133/2021

#### 17.6. Definições para cálculo

**V** = Valor do item, etapa ou parcela do contrato afetada pelo atraso na entrega, montagem, instalação ou disponibilização dos materiais e serviços;

**Vp** = Valor correspondente ao serviço executado em desacordo com as especificações técnicas, quantitativas, qualitativas ou estéticas exigidas;

**Vt** = Valor total do contrato;

**D** = Número de dias de atraso na entrega dos materiais, montagem da ornamentação, instalação dos elementos decorativos ou execução dos serviços contratados.

#### 17.7. Procedimento para Aplicação das Penalidades

**17.7.1.** A aplicação das sanções observará o devido processo administrativo, garantindo à contratada o direito ao contraditório e à ampla defesa:

**I** – A contratada será formalmente notificada da infração cometida, sendo-lhe concedido prazo mínimo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de defesa prévia;

**II** – Após análise da defesa apresentada, a autoridade competente decidirá motivadamente pela aplicação ou não da penalidade;

**III** – Da decisão que aplicar penalidade caberá recurso administrativo, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

**IV** – As penalidades de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade serão aplicadas mediante processo administrativo específico, observados os prazos legais.

#### 17.8. Forma de Cobrança das Multas

**17.8.1.** As multas aplicadas poderão ser:

**I** – descontadas de pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada;

**II** – cobradas administrativamente;

**III** – cobradas judicialmente, caso não haja pagamento voluntário.

**17.8.2.** O pagamento da multa não exime a contratada da obrigação de reparar integralmente os danos eventualmente causados à Administração Pública, especialmente aqueles decorrentes de falhas na execução da ornamentação, atraso na realização dos serviços, fornecimento de materiais inadequados ou divergentes das especificações contratadas, danos ao patrimônio público, comprometimento da realização dos eventos, prejuízos à imagem institucional do Município e riscos à segurança dos participantes e servidores envolvidos.

Terra Roxa, 15 de junho de 2026.

Eder Simões  
Secretário Municipal de Administração

## ANEXO II

### DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. O licitante convocado para apresentar os documentos de habilitação, deverá entregar, exclusivamente por meio do sistema, a contar da notificação, os documentos de habilitação, conforme estabelecido no presente Edital:

**1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA:** Cédula de Identidade, no caso de pessoa física. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do licitante no pregão, se for o caso.

**1.3 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:** Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ); Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; Certificado de regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal; Certidões de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias); Fazenda Estadual; e Fazenda Municipal; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei Federal n.º 12.440/2011; Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

#### **1.4. DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

a) Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Proponente; Caso na certidão conste qualquer ação judicial distribuída, deverão ser apresentados os comprovantes de quitação dos débitos ou certidão explicativa que aponte a situação da demanda judicial;

**1.5 DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO, NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES, DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LOGÍSTICA REVERSA DOS PRODUTOS E DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS (Anexo V).**

**1.6 COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP,** se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, ou



**Declaração escrita** sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**ANEXO VIII**).

**1.6.1** De acordo com o art. 43, §1º, da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**1.6.1.1** A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.

**1.7** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**1.8** Na hipótese do item 1.7.1, as microempresas, as empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**1.9** Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.

**1.10** Todos os documentos apresentados deverão identificar o licitante, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ da matriz, quando o licitante for a matriz, ou da filial, quando o licitante for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela MATRIZ, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar da proposta.

## ANEXO III

### MODELO DE DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS

**PREGÃO ELETRÔNICO N° xxx/xxxx**

#### DADOS DO FORNECEDOR

Fornecedor:		Inscrição Estadual :	
CNPJ/CPF :			
Endereço :			
Bairro:			
CEP:		Cidade:	Estado:
Telefone:	Fax:	e-mail:	
Banco:	Agência:	Conta-corrente:	

Constitui objeto desta licitação: **CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, FORNECIMENTO E LOCAÇÃO DE MATERIAIS PARA ORNAMENTAÇÃO DE EVENTOS PROMOVIDOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR**, para atender ao(à) ÓRGÃO/ENTIDADE.

#### 1. Especificações técnicas:

Lote 1	Descrição	Quantidade	Valor Unitário Bruto	Valor Total Bruto
Item 1				

2. A validade da proposta é de 60 (sessenta) dias.

3. A empresa vencedora é responsável pela qualidade e integridade do produto durante o período de validade e, inclusive, pelo seu transporte. Constatado qualquer problema, cabe ao Contratado efetuar a troca do produto nos termos do Edital e da legislação vigente.

4. O preço unitário estimado para o objeto encontra-se com a carga tributária completa.

5. O arrematante atesta o atendimento das exigências técnicas conforme Anexo I do Edital.

6. O arrematante DECLARA que, para fins do disposto no § 1.º do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

## ANEXO IV

### MODELO DE PROCURAÇÃO<sup>1</sup>

OUTORGANTE: XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, neste ato representado por XXXXXXXX,, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX,, CPF n.º XXXXXXXX,, residente e domiciliado na Rua XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

OUTORGADO: XXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, e do CPF n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

PODERES: Por este instrumento, o OUTORGANTE confere ao OUTORGADO os mais amplos e gerais poderes, para em seu nome representá-lo no(a) Pregão Eletrônico n.º XXXX/XXXX, podendo para tanto protocolar e receber documentos, assinar declarações, propostas e contratos de fornecimento, interpor recurso, efetuar e efetivar lances no pregão, enfim, todos os atos necessários ao fiel e cabal cumprimento deste mandato.

Local e data

---

OUTORGANTE

---

<sup>1</sup> A procuração deverá ser acompanhada de cópia do documento oficial de identidade do outorgado.

**ANEXO V**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO**  
(timbre ou identificação do licitante)

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, **DECLARA**, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como:

**1. INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

Que não se enquadra em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:

**1.1** Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**1.2.** Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**2. NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES**

Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

**3. DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL**

Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

**4. DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS**

Que para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Local e data.

---

**Nome do representante legal**

## ANEXO VI

### LOCAIS DE ENTREGA

ÓRGÃO/ENTIDADE
<b>Local de Entrega:</b> Município de Terra Roxa - Paraná.
<b>Responsável pelo Recebimento:</b> Secretaria solicitante
<b>Telefone:</b> (44) 3645-8300.
<b>Horário de Funcionamento:</b> 07:30h às 12:00h e das 13:30h às 17:00h.

## ANEXO VII

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 000/0000

#### PREGÃO ELETRÔNICO nº XXX/XXXX

O **MUNICÍPIO DE TERRA ROXA**, Estado do Paraná, com sede na Avenida Presidente Costa e Silva - 95, inscrito no CNPJ sob nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, Senhor IVAN REIS DA SILVA, que este subscreve, aos XX dias do mês de XXXXX de XXXX, na sala de reuniões do Paço Municipal, em sessão pública, tendo em vista a classificação das propostas apresentadas no pregão acima mencionado, conforme planilha resolve registrar os preços para **Compras e Serviços**, observadas as especificações, os preços e os quantitativos, bem como as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta ata em documento vinculativo e obrigacional as partes, com característica de compromisso para futura contratação, conforme disposições contidas no instrumento convocatório, nas propostas apresentadas e no Decreto nº 4044/2023.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

A presente a Ata tem como objeto o registro formal de preços relativos à **CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, FORNECIMENTO E LOCAÇÃO DE MATERIAIS PARA ORNAMENTAÇÃO DE EVENTOS PROMOVIDOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR**, conforme detalhamentos constantes **nos itens do Edital do Pregão Eletrônico nº XXX/XXXX**, e anexos e, ainda, a documentação, a proposta de preços, os lances apresentados pelo licitante classificado em primeiro lugar, visando contratações futuras.

Fornecedor Beneficiário:					
CNPJ:					
Endereço:					
Item	Descrição do Item	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total

**Parágrafo Único** – Este instrumento não obriga o Município de Terra Roxa/PR e nem os órgãos participantes do Pregão Presencial nº **XX/XXXX** a firmarem contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao fornecedor registrado a preferência, em igualdade de condições.

#### CLÁUSULA SEGUNDA



## **DA EMPRESA BENEFICIÁRIA DO REGISTRO DE PREÇOS**

Em decorrência das propostas e lances apresentados e homologados no certame licitatório, ficam registrados, para contratações futuras, os preços unitários e respectivo fornecedor classificado, conforme Fornecedor Beneficiário do Registro de Preços nº **XX/XXXX**.

## **CLÁUSULA TERCEIRA** **DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A vigência da Ata de registro de preços é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, com eficácia legal após a data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

## **CLÁUSULA QUARTA** **DO ORGÃO GERENCIADOR, ORGÃOS PARTICIPANTES E FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Secretaria Municipal de XXXXX será o órgão gerenciador desta ata de registro de preços, tendo como órgãos participantes: XXXXXX

**Parágrafo Primeiro** – Responderá pela fiscalização do fornecimento do objeto da presente ata o Sr. XXXX, secretário de XXXXX, matrícula nº XXXX, portador do RG nº XXXXXXXX, inscrito no CPF sob o nº XXXXXXXX, podendo este ser substituído durante a vigência da ata.

**Parágrafo Segundo** – Esta Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada pelo órgão gerenciador e pelos órgãos participantes.

**Parágrafo Terceiro** - A Ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizado por qualquer órgão ou entidade da administração mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante previa consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada à vantagem.

## **CLÁUSULA QUINTA** **DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA BENEFICIÁRIA**

A fornecedora detentora dos preços registrados deverá cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento, nos termos dispostos no Edital de Pregão Eletrônico nº **XX/XXXX** e seus anexos, e cumprir, integralmente, todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

**CLÁUSULA SEXTA**  
**DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO OU RETIRADA DO**  
**INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

A empresa detentora dos preços registrados poderá ser convidada a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus anexos, na legislação pertinente.

**Parágrafo Primeiro** – Para cada fornecimento será assinado um Contrato ou instrumento equivalente entre a empresa detentora dos preços registrados que tenha firmado esta Ata de Registro de Preços e o titular do órgão ou entidade Contratante, após autorização da despesa e emissão da respectiva Nota de Empenho.

**Parágrafo Segundo** – O prazo para assinatura do Contrato ou retirada do instrumento equivalente, por parte do fornecedor registrado, será de 24h a contar da notificação feita pelo órgão gerenciador ou participante, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis. Considerar-se-á retirado o contrato que for encaminhado ao endereço eletrônico informado pelo Fornecedor na assinatura da presente ata.

**Parágrafo Terceiro** – Em cada fornecimento decorrente desta Ata serão observadas, quanto ao preço unitário, às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão que a procedeu e que integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição.

**Parágrafo Quarto** – O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SETIMA**  
**DAS DESPESAS**

As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias das unidades a seguir relacionadas, caso seja efetuada a compra, e ainda por aquela que vier substituir no exercício presente ou vindouro:

Código Dotação	Descrição

## **CLÁUSULA OITAVA** **DA ENTREGA DO MATERIAL OU PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

A entrega do objeto ou a prestação dos serviços decorrentes desta Ata de registro de preços deverá ser realizada nos horários e locais definidos, conforme solicitação do órgão competente, respeitados os prazos estabelecidos no edital.

**Parágrafo Primeiro** - Inexistindo urgência na entrega dos itens, o solicitante poderá, a seu exclusivo critério, permitir a entrega em prazos maiores.

**Parágrafo Segundo** – Correrá por conta do fornecedor beneficiário desta Ata todas as despesas relacionadas à entrega dos objetos ou prestação dos serviços, incluindo, entre outras que possam existir, despesas com embalagem, seguro, transporte, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários.

**Parágrafo Terceiro** – Os produtos ou serviços recebidos estarão sujeitos a verificação, pela unidade requisitante, da compatibilidade com as especificações pactuadas no edital e em seus anexos, incluindo qualidade e perfeito funcionamento.

**Parágrafo Quarto** - No caso de inobservância das exigências pactuadas ou quando houver diferença quanto à quantidade ou qualidade do objeto, nos termos das previsões do edital e de seus anexos, o fornecedor beneficiário desta Ata deverá providenciar a entrega, substituição ou complementação do objeto no prazo máximo de 24h, contadas do recebimento de notificação, sem ônus para o Município de Terra Roxa e independentemente de eventual aplicação das penalidades cabíveis.

## **CLÁUSULA NONA** **DO PAGAMENTO**

Os pedidos de pagamento deverão ser devidamente instruídos com a seguinte documentação, sem os quais não serão atendidos:

O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

**Parágrafo Primeiro** – Nenhum pagamento será efetuado aos signatários desta Ata enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que

isso gere direito à alteração de preços ou a compensação financeira por atraso de pagamento.

**Parágrafo Segundo** – O pagamento será efetuado em até 30 dias contados da apresentação de nota fiscal (depósito em conta corrente do fornecedor), pela secretaria municipal de finanças, desde que acompanhado pelos documentos mencionados na sub-cláusula.

**Parágrafo Terceiro** – No caso de término do prazo de pagamento ocorrer em dia sem expediente na Prefeitura Municipal de Terra Roxa, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**Parágrafo Quarto** – A Prefeitura Municipal de Terra Roxa poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas por signatário desta Ata.

**Parágrafo Quinto** – O pagamento efetuado não isentará os signatários desta Ata das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA** **DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

Os preços registrados poderão ser alterados mediante os seguintes instrumentos:

I - reajustamento em sentido estrito;

II - revisão de preços.

§ 1º O reajustamento em sentido estrito é forma de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do preço registrado consistente na aplicação do índice de correção monetária previsto no edital e na respectiva ata de registro de preços, que deve retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais. (art. 6º lei **14.133**)

§ 2º Revisão de preços é instrumento destinado a restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial da ata de registro de preços em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a manutenção do preço inicialmente registrado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no instrumento convocatório.

Em caso de revisão de preços registrados, proceder-se-á da seguinte forma:

§ 1º Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador da ata de registro de preços convocará o

fornecedor para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 2º O fornecedor que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 3º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

§ 4º Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que desequilibrem a relação econômico-financeira do preço registrado, e a fim de restabelecer as condições efetivas da proposta inicialmente registrada, o preço poderá ser revisto.

I - a comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso;

II - reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, a Administração formalmente revisará o preço a fim de readequar as condições efetivas da proposta inicialmente registrada;

III - a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação original, para que se manifestem sobre a manutenção do preço ofertado na licitação, hipótese em que o registro será confirmado aquele que ofertar a proposta mais vantajosa, observado o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 13 deste Decreto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não receber a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - sofrer sanção prevista no inciso III ou IV do caput do art. 156 da Lei federal nº **14.133**, de 1º de abril de 2021; ou

V - for condenado por algum dos crimes previstos no art. 178 da Lei federal nº **14.133**, de 1º de abril de 2021, por sentença transitada em julgado.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas neste artigo será formalizado após decisão da autoridade competente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

O cancelamento do registro de preços poderá decorrer de caso fortuito ou força maior que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** **DAS PENALIDADES**

O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote/item no qual participou ou do contrato/ata.

Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF).

As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública Municipal.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** **DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA**

São obrigações do Contratante:

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com



as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

Comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

Efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

Efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

Emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

Ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

Adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** **DAS OBRIGAÇÕES DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS**

Caberá a cada um dos fornecedores beneficiários desta Ata, para o perfeito fornecimento do objeto ou prestação dos serviços descritos nesta Ata de registro de preços, o cumprimento das seguintes obrigações:

Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto ou prestação dos serviços, tais como salários, seguros de

acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale-refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município de Terra Roxa;

Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto desta Ata ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência pertencente ao Município de Terra Roxa;

Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto ou prestação dos serviços, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais de contratações decorrentes desta Ata.

14.2 Efetuar o fornecimento do objeto ou prestação dos serviços dentro das especificações e condições constantes no edital de pregão e em seus anexos;

Executar diretamente o fornecimento do objeto ou prestação dos serviços, sem transferência de responsabilidade ou subcontratações não autorizadas pelo Município de Terra Roxa;

Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Terra Roxa ou a terceiros, bem como as seus bens, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento do objeto ou prestação dos serviços decorrentes da Ata.

Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Terra Roxa, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento ou prestação do serviço;

Comunicar por escrito ao Município de Terra Roxa qualquer anormalidade e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

Observar todas as normas legais e de segurança a que estejam sujeitas as atividades, bem como manter durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na realização do pregão.

É expressamente proibida à contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do

Município de Terra Roxa, ou que nele ocupe cargo de confiança, durante a vigência desta Ata;

Ficam proibidas também a veiculação de publicidade acerca desta Ata, salvo se houver previa autorização do Município de Terra Roxa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** **DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

- a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou preposto do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “**prática obstrutiva**”: (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista na cláusula III, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** **DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

O CONTRATANTE e o CONTRATADO, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do CONTRATADO, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do CONTRATANTE, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

Os dados tratados pelo CONTRATADO somente poderão ser utilizados no fornecimento dos BENS especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo CONTRATANTE;

Os registros de tratamento de dados pessoais que o CONTRATADO realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;

O Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

O Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do CONTRATANTE, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.

O eventual acesso, pelo CONTRATADO, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o CONTRATADO e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato/ata e após o seu encerramento.

O encarregado do CONTRATADO manterá contato formal com o encarregado do CONTRATANTE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

A critério do controlador e do encarregado de Dados do CONTRATANTE, o CONTRATADO poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados

pessoais.

O Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Os representantes legais do CONTRATADO, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.

O CONTRATANTE poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;

Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa SUBCONTRATADA dependerá de autorização prévia do CONTRATANTE, hipótese em que o SUBCONTRATADO ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao CONTRATADO.

Encerrada a vigência do contrato/ata ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o Contratado providenciará o descarte ou devolução, para o CONTRATANTE, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- a) Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo à presente Ata de Registro de Preços.
- b) Integram esta Ata, o Edital de Pregão e seus anexos e a proposta da empresa classificada para cada item.

**Parágrafo Primeiro** – Este contrato é regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.

**Parágrafo Segundo** – O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no sítio eletrônico oficial, sem prejuízo de disponibilização da íntegra do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA**  
**DO FORO**

As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro Central da Comarca do Município de Terra Roxa - PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

PREFEITO MUNICIPAL

FORNECEDOR BENEFICIÁRIO

Testemunhas:

---

---



## ANEXO VIII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os fins dispostos no Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(    ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

(    ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

(    ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme parágrafo 1º do artigo 18-A da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 188, de 2021.

(    ) COOPERATIVA, nos termos do Art. 34, da Lei Federal nº 11488/2007.

DECLARA ainda:

**1.** Que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006;

**2.** Que não extrapolou a receita bruta máxima relativa ao enquadramento como empresa de pequeno porte, de que trata o art. 3º, II da Lei Complementar nº 123, de 2006, em relação aos valores dos contratos celebrados com a Administração Pública no ano-calendário de realização da licitação.

Local e data

---

Representante Legal

## ANEXO IX

### DECLARAÇÃO LGPD.

XXXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:
  - 1.1. aqueles inerentes a documentos de identificação;
  - 1.2. referentes a participações societárias;
  - 1.3. informações inseridas em contratos sociais;
  - 1.4. endereços físicos e eletrônicos;
  - 1.5. estado civil;
  - 1.6. eventuais informações sobre cônjuges;
  - 1.7. relações de parentesco;
  - 1.8. número de telefone;
  - 1.9. sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
  - 1.10. informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.
2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.
3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

Local e data

---

**Representante Legal**